Załącznik nr 4 do Regulaminu wprowadzonego zarządzeniem nr ……/17

**UMOWA UDZIAŁU W PROJEKCIE**

zawarta w dniu ….……………………… w Kielcach pomiędzy

Politechniką Świętokrzyską z siedzibą w Kielcach przy Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 7, 25-314 Kielce, reprezentowaną przez Koordynatora Projektu dr hab. Artura Maciąga działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora z dnia 04.05.2017 r.,

zwaną dalej **Uczelnią**

a

Panem/Panią ………………………………………………………………….……………….………………………………

zamieszkałym(łą) w ……………………………… ul. ………………................................................……….

nr domu …………………………………………. nr lokalu ………………………..

PESEL ……………………………………………..,

zwanym/ą dalej **Uczestnikiem Projektu**.

**§1**

**Postanowienia ogólne**

1. Uczelnia jest beneficjentem projektu ,,Program rozwoju kompetencji studentów Wydziału Budownictwa i Architektury Politechniki Świętokrzyskiej w Kielcach’’ nr POWR.03.01.00-00-K125/16.
2. Celem Projektu jest nabycie i podniesienie kompetencji zawodowych, komunikacyjnych i w zakresie przedsiębiorczości niezbędnych na rynku pracy u studentów (kobiet i mężczyzn) studiów stacjonarnych I i II stopnia Wydziału Budownictwa i Architektury Politechniki Świętokrzyskiej przez formy wsparcia: szkolenia certyfikowane, zajęcia warsztatowe kształcenia kompetencji, zadania praktyczne dla studentów realizowane w formie projektu, w tym w ramach zespołów projektowych   
   i wizyty studyjne u pracodawcy, służące lepszemu przygotowaniu absolwentów do wejścia na rynek pracy.
3. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie jest przystąpienie do badania bilansu kompetencji, pomyślne przejście procesu rekrutacji oraz złożenie wymaganych dokumentów. Szczegółowe zasady rekrutacji i udziału w Projekcie określone są w Regulaminie projektu.
4. Udział w projekcie jest bezpłatny z zastrzeżeniem § 3 ust. 3.

**§ 2**

**Obowiązki Uczelni**

1. Uczelnia zobowiązuje się do:
2. zapewnienia wykwalifikowanej kadry dydaktycznej prowadzącej formy wsparcia: dodatkowe zadania praktyczne w formie projektów, zajęcia warsztatowe,
3. zapewnienia pomieszczeń w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia zajęć i warsztatów,
4. przeprowadzenia ankiet na wejściu i wyjściu z projektu,
5. przeprowadzenia zaliczenia po warsztatach i/lub zajęciach projektowych,
6. zapewnienie uczestnictwa w certyfikowanych szkoleniach, noclegu oraz zwrotu kosztów podróży w wysokości określonej w Projekcie,
7. w przypadku krajowych wizyt studyjnych – pokrycia kosztów transportu, wyżywienia   
   i ubezpieczenia zgodnie z budżetem Projektu.
8. Uczelnia jest uprawniona do:
9. odwołania danej formy wsparcia lub zmian w harmonogramie nie później niż na 3 dni przed zaplanowaną datą zajęć/warsztatów/szkolenia/wizyty studyjnej. Uczelnia zobowiązuje się poinformować Uczestników/Uczestniczki o jego odwołaniu oraz o nowym jego terminie;
10. rozwiązania niniejszej Umowy, w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie pomiędzy Uczelnią a Instytucją Pośredniczącą – Narodowym Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą   
    w Warszawie.
11. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności wobec Uczestnika w przypadku:
12. rozwiązania przez Instytucję Pośredniczącą umowy o dofinansowanie Projektu;
13. wstrzymania finansowania Projektu przez Instytucję Pośredniczącą, w tym również spowodowanego brakiem środków na realizację Projektu.
14. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za szkody i uszczerbki na zdrowiu Uczestnika projektu. który powinien posiadać ubezpieczenie indywidualne NNW w trakcie uczestnictwa w Projekcie.
15. Uczestnikowi nie przysługuje jakakolwiek rekompensata w przypadkach określonych w ust. 2 i 3.

**§3**

**Obowiązki Uczestnika Projektu**

1. W związku z przystąpieniem do Projektu, Uczestnik/Uczestniczka oświadcza, że:
2. wyraża wolę uczestnictwa w Projekcie,
3. spełnia wszystkie kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w Projekcie   
   a przedstawione dane są prawdziwe i aktualne na dzień podpisania niniejszej Umowy,
4. został/a poinformowany/a przez Uczelnię, że Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,
5. wyraził/a zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie wymaganym przez Projekt, zgodnie ze złożonym na etapie rekrutacji Oświadczeniem uczestnika projektu,
6. jest świadomy/a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
7. Uczestnik Projektu ma obowiązek:
8. wypełnienia ankiety badania bilansu kompetencji na wstępie – przed przystąpieniem do pierwszej formy wsparcia oraz na zakończenie, co pozwoli określić stan kompetencji po zakończeniu otrzymanego wsparcia,
9. uczestnictwa w zadeklarowanej formie wsparcia wg wyniku bilansu kompetencji,
10. podejścia do egzaminu/zaliczenia warsztatu i/lub zajęć projektowych,
11. wypełnienia ankiety badającej kompetencje na wyjściu – po ostatniej formie wsparcia,
12. poinformowania Uczelni, w okresie do 6 miesięcy od zakończenia kształcenia, o podjęciu zatrudnienia (dotyczy: zawarcia umowy o pracę na okres min. 3 miesięcy w wymiarze co najmniej ½ etatu; umowy cywilnoprawnej na okres min. 3 miesięcy; samozatrudnienia trwającego min.   
    3 miesiące) lub kontynuacji kształcenia, osobiście albo listem poleconym na adres siedziby Zespołu ds. realizacji projektu,
13. udziału w monitoringu losów absolwentów przez co najmniej 12 miesięcy od zakończenia studiów (ankieta internetowa, wywiad telefoniczny),
14. obecności na danych formach wsparcia w wymiarze co najmniej 80% czasu każdej z realizowanych form wsparcia,
15. wypełniania listy obecności, testów, ankiet itp., udzielania wszelkich informacji, w jaki sposób formy wsparcia przyczyniły się do poprawy jego/jej kompetencji.
16. Uczestnik przyjmuje do wiadomości, że przekroczenie liczby 20% nieobecności na przyznanej formie wsparcia lub inne naruszenie zasad projektu spowoduje rozwiązanie niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym i skreślenie z listy Uczestników Projektu, z obowiązkiem zwrotu kosztów związanych z udziałem Uczestnika w Projekcie oraz zwrotu kosztów ewentualnych kar za niewywiązanie się z umowy o dofinansowanie Projektu, a wynikających z zakończenia udziału w Projekcie przez Uczestnika.

Uczestnik wyraża zgodę na powyższe.

1. Uczelnia może również wypowiedzieć Umowę udziału Uczestnika w Projekcie ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
2. stwierdzenia, że informacje podane w oświadczeniu i/lub formularzu danych są niezgodne z prawdą,
3. rozwiązania umowy o dofinansowanie Projektu,
4. łamania przez Uczestnika Projektu postanowień Regulaminu projektu lub niniejszej umowy.
5. Uczestnik może wypowiedzieć Umowę udziału w Projekcie z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia bez konieczności zwrotu kosztów przyznanego wsparcia w przypadku:
6. udokumentowanego niewłaściwego wywiązywania się ze swoich obowiązków przez Uczelnię,
7. powodów losowych całkowicie uniemożliwiających dalszy udział Uczestnika w Projekcie.

**§4**

**Postanowienia końcowe**

1. Uczelnia zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian warunków uczestnictwa w Projekcie. Wszystkie zmiany będą publikowane na stronie internetowej <http://tu.kielce.pl/program-rozwoju-kompetencji-studentow-wbia/>
2. W przypadku sporów sądem właściwym do ich rozstrzygnięcia jest sąd właściwy dla siedziby Uczelni.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają sporządzenia aneksu pod rygorem nieważności.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej umowie stosuje się zapisy Regulaminu projektu   
   i obowiązujące zasady Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój oraz odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

....................................................... .....................................................

Uczestnik/Uczestniczka Projektu Uczelnia