

Załącznik do Uchwały Senatu PŚk
Nr 52/17 z dn. 26 kwietnia 2017 r.

REGULAMIN STUDIÓW DOKTORANCKICH W POLITECHNICE ŚWIĘTOKRZYSKIEJ

(Regulamin obowiązujący od 1 października 2017 r.)

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Regulamin Studiów Doktoranckich obowiązuje wszystkich uczestników studiów doktoranckich Politechniki Świętokrzyskiej.

2. Stacjonarne i niestacjonarne studia doktoranckie mogą prowadzić wydziały Politechniki Świętokrzyskiej posiadające uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego, albo co najmniej dwa uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora. Studia prowadzone są w zakresie dyscyplin odpowiadających tym uprawnieniom.

3. Studia doktoranckie tworzy Rektor na wniosek rady wydziału.

4. Studia doktoranckie są studiami trzeciego stopnia; trwają 4 lata.

5. Nadzór merytoryczny nad działalnością studiów doktoranckich sprawuje rada wydziału prowadzącego studia.

6. Osoba przyjęta na studia doktoranckie nabywa prawa uczestnika studiów doktoranckich z chwilą immatrykulacji i złożenia ślubowania, którego treść określa Statut Uczelni.

7. Po immatrykulacji uczestnik studiów doktoranckich otrzymuje legitymację oraz indeks. Indeks jest własnością doktoranta.

8. Stacjonarne studia doktoranckie są bezpłatne.

9. Wysokość opłat za niestacjonarne studia doktoranckie ustala Rektor.

10. Warunki odpłatności za studia doktoranckie określa umowa zawarta, w formie pisemnej, między Uczelnią a doktorantem.

11. Na Wydziale prowadzącym studia doktoranckie liczba uczestników stacjonarnych studiów doktoranckich nie może być mniejsza od liczby uczestników niestacjonarnych studiów doktoranckich.

12. Na Wydziale prowadzącym studia doktoranckie liczba uczestników stacjonarnych studiów doktoranckich, którym przyznano stypendium doktoranckie, z wyłączeniem liczby uczestników stacjonarnych studiów doktoranckich, którym przyznano wyłącznie środki finansowe, z funduszu zwiększającego stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej, nie może być mniejsza niż 50% liczby uczestników stacjonarnych studiów doktoranckich ogółem.

13. Organy samorządu doktorantów są wyłącznym reprezentantem ogółu doktorantów.

14. Zwierzchnikiem ogółu doktorantów w Uczelni jest Rektor.

15. W przypadku likwidacji studiów doktoranckich Rektor Uczelni zapewnia doktorantom możliwość kontynuowania studiów w tej samej dyscyplinie.

Zasady rekrutacji

§ 2.

1. Na studia doktoranckie może być przyjęta osoba, która posiada kwalifikacje drugiego stopnia lub jest beneficjentem „Diamentowego Grantu” oraz spełnia warunki rekrutacji ustalone przez Uczelnię na podstawie uchwały Senatu.
2. Rekrutacja na bezpłatne studia doktoranckie odbywa się w drodze konkursu.
3. Warunki, tryb rekrutacji oraz formy studiów doktoranckich ustala Senat na wniosek rady wydziału.
4. Uchwałę Senatu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Uczelni nie później niż do dnia 30 kwietnia roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się rok akademicki, którego uchwała dotyczy.
5. Limit przyjęć na pierwszy rok studiów doktoranckich ustala rada wydziału.
6. Rekrutację przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dziekana, która podejmuje decyzję w sprawie przyjęcia na studia.
7. Od decyzji komisji rekrutacyjnej służy odwołanie, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, do Rektora. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia doktoranckie, o których mowa w ustępach 2 i 3. Decyzja Rektora jest ostateczna.

Prawa i obowiązki doktoranta

§ 3.

1. Do obowiązków doktoranta należy:
 - 1) postępowanie zgodnie z treścią ślubowania, regulaminem studiów doktoranckich i przepisami obowiązującymi w Uczelni;
 - 2) realizacja programu studiów, w tym prowadzenie badań naukowych i składanie sprawozdań z ich przebiegu, terminowe uzyskanie zaliczeń i zdanie egzaminów;
 - 3) składanie, w ustalonych terminach, kierownikowi studiów doktoranckich rocznych i semestralnych sprawozdań z realizacji zajęć obowiązkowych, studiów indywidualnych i badań naukowych zaopiniowanych przez opiekuna naukowego. Sprawozdania semestralne i roczne przechowuje się w dokumentacji studiów doktoranta;
 - 4) podporządkowanie się zaleceniom opiekuna naukowego w zakresie określonych przez niego zadań służących realizacji rozprawy doktorskiej;
 - 5) ustalenie, wspólnie z opiekunem naukowym, tematu rozprawy doktorskiej oraz harmonogramu jej realizacji przed upływem drugiego semestru studiów;

- 6) przystąpienie na drugim roku studiów do otwarcia przewodu doktorskiego w dyscyplinie naukowej odpowiadającej uprawnieniom wydziału prowadzącego studia doktoranckie. W uzasadnionych przypadkach termin ten, za zgodą rady wydziału, po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego, może być przedłużony nie dłużej niż o rok;
 - 7) przygotowanie rozprawy doktorskiej i przystąpienie do obrony w terminie ustalonym w programie studiów doktoranckich;
 - 8) odbycie obowiązkowej praktyki zawodowej w formie zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu w wymiarze nie mniej niż 10 godzin i nie więcej niż 90 godzin obliczeniowych rocznie, przy czym:
 - a) doktorant zatrudniony w charakterze nauczyciela akademickiego, prowadzący zajęcia dydaktyczne w Uczelni jest zwolniony z praktyk realizowanych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych,
 - b) w szczególnych przypadkach doktorant odbywający praktykę w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych może prowadzić dodatkowo zajęcia dydaktyczne na podstawie umowy o dzieło/zlecenie w Politechnice Świętokrzyskiej wyłącznie za zgodą Rektora;
 - 9) przygotowanie co najmniej jednej, autorskiej lub współautorskiej, publikacji naukowej w formie rozdziału w monografii lub artykułu opublikowanego lub przyjętego do druku w recenzowanym czasopiśmie naukowym o zasięgu co najmniej krajowym albo w recenzowanych materiałach pokonferencyjnych z międzynarodowej konferencji naukowej;
 - 10) terminowe, zgodne z umową, wnoszenie opłat za naukę na studiach niestacjonarnych oraz za powtarzane zajęcia dydaktyczne z powodu niezadowolających wyników w nauce, na wszystkich formach studiów;
 - 11) przestrzeganie postanowień aktualnie obowiązującego Regulaminu korzystania z dóbr intelektualnych powstałych w Politechnice Świętokrzyskiej;
 - 12) przestrzeganie obowiązującego Regulaminu zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji w związku z odbywaniem studiów doktoranckich w PŚk;
 - 13) przestrzeganie Kodeksu Etyki Doktoranta Politechniki Świętokrzyskiej.
2. Uczestnik studiów doktoranckich ma prawo do:
- 1) zdobywania wiedzy na zaawansowanym poziomie, o charakterze podstawowym dla dziedziny związanej z obszarem prowadzonych badań naukowych, obejmującej najnowsze osiągnięcia nauki o charakterze szczegółowym, odpowiadające obszarowi prowadzonych badań naukowych;
 - 2) zdobywania umiejętności związanych z metodyką i metodologią prowadzonych badań naukowych;

- 3) zdobywania kompetencji społecznych odnoszących się do działalności naukowo-badawczej i społecznej roli uczonego;
- 4) przygotowania do wykonywania zawodu nauczyciela akademickiego;
- 5) studiowania według indywidualnego programu studiów na zasadach ustalonych przez radę wydziału;
- 6) pełnoprawnego uczestnictwa w życiu Uczelni;
- 7) ochrony danych osobowych oraz danych dotyczących jego statusu majątkowego;
- 8) opiniowania w formie ankiet sposobu prowadzenia zajęć dydaktycznych;
- 9) ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
- 10) korzystania ze świadczeń publicznych zakładów opieki zdrowotnej na zasadach ustalonych dla pracowników Politechniki Świętokrzyskiej;
- 11) korzystania z programów socjalnych Politechniki zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie w Uczelni.

3. Uczestnik studiów doktoranckich może:

- 1) ubiegać się o odpłatne zakwaterowanie w domu studenckim Uczelni;
- 2) ubiegać się o odpłatne zakwaterowanie małżonka i dziecka w domu studenckim Uczelni;
- 3) występować do dziekana za zgodą swego opiekuna naukowego z wnioskiem o przydział środków na prowadzenie badań naukowych oraz prezentację ich wyników;
- 4) brać udział w pracach badawczych prowadzonych przez Uczelnię z możliwością uzyskania wynagrodzenia;
- 5) korzystać ze zbiorów Biblioteki Głównej, Uczelnianej Sieci Komputerowej oraz innych urządzeń i środków Uczelni;
- 6) otrzymać pomoc materialną w formie:
 - a) stypendium socjalnego,
 - b) zapomogi,
 - c) stypendium dla najlepszych doktorantów,
 - d) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
 - e) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.
- 7) Świadczenia, o których mowa w ust.3 pkt. 6 lit. a-d, przyznawane są ze środków funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

Obowiązki kierownika studiów

§ 4.

1. Kierownika studiów doktoranckich, po zasięgnięciu opinii rady wydziału i właściwego organu samorządu doktorantów, powołuje i odwołuje Rektor.
2. Do obowiązków kierownika studiów należy w szczególności:
 - 1) przedkładanie radzie wydziału projektu programu studiów oraz propozycji jego zmian;
 - 2) bezpośredni nadzór nad bieżącym funkcjonowaniem studiów doktorskich;
 - 3) powoływanie, w porozumieniu z dziekanem, najpóźniej przed upływem pierwszego semestru, opiekunów naukowych i współpraca z nimi w zakresie realizacji: programów studiów i prac doktorskich;
 - 4) przedkładanie radzie wydziału po zakończeniu każdego roku akademickiego okresowych sprawozdań, dotyczących funkcjonowania studiów doktoranckich i oceny postępów doktorantów w pracy naukowej oraz w realizacji studiów doktoranckich;
 - 5) dokonywanie oceny realizacji programu studiów doktoranckich oraz prowadzenia badań naukowych;
 - 6) podejmowanie decyzji w sprawie zaliczenia kolejnych lat studiów doktoranckich;
 - 7) wyrażenie zgody na przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich;
 - 8) udział w seminariach, na których doktoranci przedstawiają postępy w realizacji prac doktorskich;
 - 9) przewodniczy Komisji Doktoranckiej ds. opiniowania wniosków o przyznanie stypendium doktoranckiego.

Obowiązki opiekuna naukowego

§ 5.

Do obowiązków opiekuna naukowego należy:

- 1) sformułowanie tematyki badawczej, zagadnienia naukowego; ustalenie z doktorantem tematu rozprawy doktorskiej przed upływem pierwszego semestru studiów oraz sporządzenie harmonogramu jej realizacji przed upływem drugiego semestru;
- 2) stworzenie warunków do realizacji pracy doktorskiej;
- 3) udzielanie doktorantowi konsultacji w zakresie problemów merytorycznych powstających w toku pracy nad rozprawą;

- 4) współpraca z kierownikiem studiów doktoranckich – w szczególności w zakresie ustalania corocznego programu studiów doktoranta, obejmującego zajęcia obowiązkowe i studia indywidualne;
- 5) semestralna ocena postępów w pracy naukowej doktoranta i przedstawienie jej kierownikowi studiów doktoranckich w postaci sprawozdania zawierającego informacje o procentowym zaawansowaniu pracy doktorskiej oraz wykaz zrealizowanych zadań z odniesieniem do punktów harmonogramu realizacji rozprawy doktorskiej.

Organizacja studiów

§ 6.

1. Rok akademicki na studiach doktoranckich rozpoczyna się 1 października i kończy 30 września następnego roku kalendarzowego; składa się z dwóch 15-tygodniowych semestrów: zimowego i letniego.
2. Na studiach doktoranckich obowiązuje taka sama organizacja roku akademickiego, jak na innych formach kształcenia prowadzonych w Politechnice Świętokrzyskiej. Nie dotyczy to indywidualnej pracy naukowej doktorantów.
3. Szczegółową organizację roku akademickiego studiów doktoranckich ustala corocznie dziekan na wniosek kierownika studiów.
4. Okresem zaliczeniowym jest rok akademicki.
5. Organizacja niestacjonarnych studiów doktoranckich zapewnia możliwość odbywania studiów doktoranckich osobom zatrudnionym w ramach stosunku pracy.
6. Studia doktoranckie trwają cztery lata z zastrzeżeniem § 6 ust. 7 – 9 Regulaminu.
7. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego albo promotora, może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w przypadku konieczności prowadzenia długotrwałych badań naukowych realizowanych w ramach studiów, łącznie nie dłużej niż o 2 lata, przy czym pod pojęciem „długotrwałe badania naukowe” należy rozumieć badania, obejmujące wykonanie eksperymentów wymagających z natury rzeczy obserwacji wieloletnich, określonych w planie badań przyjętym na etapie otwierania przewodu doktorskiego. Za badania długotrwałe nie uznaje się przedłużenia badań ze względu na nieudokumentowane awarie aparatury, pomyłki, brak kompetencji doktoranta lub przeprowadzanie badań wyraźnie wykraczających poza zakres przedstawiony na etapie otwierania przewodu, a także zmiany opiekuna naukowego/promotora lub tematu rozprawy doktorskiej z przyczyn zależnych od doktoranta.

8. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, może ponadto przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w przypadku:

- 1) czasowej niezdolności do odbywania tych studiów spowodowanej chorobą;
- 2) konieczności sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny;
- 3) konieczności sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do czwartego roku życia lub dzieckiem posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności;
- 4) posiadania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności – łącznie nie dłużej niż o rok.

9. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, może dodatkowo przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. 2016.poz.1666 ze zm.) zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach.

10. Wniosek o przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich zawiera:

- 1) dane doktoranta: imię i nazwisko, numer PESEL, a w przypadku jego braku – numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz wskazanie roku studiów doktoranckich;
- 2) uzasadnienie;
- 3) dołączoną opinię opiekuna naukowego albo promotora – w przypadku, o którym mowa w ust. 7 bądź dokument uzasadniający przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich – w przypadkach, o których mowa w ust. 8 albo 9.

11. Uczestnik studiów doktoranckich ma prawo do przerw wypoczynkowych w wymiarze nieprzekraczającym ośmiu tygodni w ciągu roku, które powinny być wykorzystane w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych.

12. W czasie studiów doktorant, za zgodą opiekuna naukowego i kierownika studiów doktoranckich, ma prawo odbywać krajowe i zagraniczne staże naukowe.

Program studiów

§ 7.

1. Program studiów doktoranckich uchwała rada wydziału, po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu doktorantów, określając w szczególności:

- 1) liczbę godzin zajęć obowiązkowych i fakultatywnych oraz liczbę punktów ECTS przypisaną poszczególnym przedmiotom;
- 2) zasady systemu punktów ECTS w tym liczbę punktów przypisaną poszczególnym latom studiów;

- 3) liczbę obowiązkowych egzaminów i zaliczeń;
- 4) szczegółowe zasady zaliczania poszczególnych lat studiów;
- 5) obowiązkowy wymiar praktyk w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych, dla poszczególnych lat studiów, które powinien prowadzić uczestnik studiów doktoranckich lub w prowadzeniu których powinien brać udział. Obowiązkowy wymiar zajęć dydaktycznych nie może być mniejszy niż 10 godzin i przekroczyć 90 godzin obliczeniowych rocznie;
- 6) termin wszczęcia przewodu doktorskiego;
- 7) termin przystąpienia do obrony rozprawy doktorskiej.

2. Tryb i warunki procesu zmierzającego do uzyskania, w drodze przewodu doktorskiego przeprowadzonego na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 2003 roku o stopniach i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, stopnia naukowego doktora w zakresie dyscypliny odpowiadającej uprawnieniom wydziału prowadzącego studia doktoranckie określa Regulamin zatwierdzony przez Radę Wydziału prowadzącego studia doktoranckie.

3. Programy studiów doktoranckich podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na stronie internetowej uczelni w zakładce *studia doktoranckie* nie później niż do 31 maja roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się rok akademicki.

4. Plany studiów, zatwierdzone przez kierownika studiów doktoranckich, podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na stronie internetowej Uczelni w zakładce *studia doktoranckie* nie później niż do 30 września roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się rok akademicki.

5. Więcej niż połowa programu stacjonarnych studiów doktoranckich wymaga obecności uczestników tych studiów w prowadzącym je wydziale i jest realizowana w formie zajęć dydaktycznych i pracy naukowej wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub opiekunów naukowych/promotorów i doktorantów.

6. Przed rozpoczęciem każdego kolejnego roku studiów, opiekun naukowy/promotor w porozumieniu z kierownikiem studiów, ustala roczny program studiów doktoranta, obejmujący:

- 1) zajęcia obowiązkowe;
- 2) studia indywidualne, realizowane pod kierunkiem opiekuna naukowego/promotora, obejmujące zadania przewidziane do wykonania w kolejnych semestrach, w tym publikacje i badania naukowe niezbędne do przygotowania rozprawy doktorskiej;
- 3) zajęcia fakultatywne.

Zasady studiowania

§ 8.

1. Uczestnik studiów doktoranckich bierze udział w zajęciach obowiązkowych i fakultatywnych, prowadzi badania naukowe oraz publikuje ich wyniki; odbywa obowiązkową praktykę dydaktyczną i uzyskuje zaliczenie kolejnych lat studiów.

2. Wyniki egzaminów i zaliczeń zajęć obowiązkowych i fakultatywnych rejestruje się w protokołach egzaminacyjnych, zaliczeniowych oraz w indeksie; przebieg studiów rejestruje się w kartach okresowych postępów uczestnika studiów doktoranckich.

3. Praktyki zawodowe w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych zalicza się na podstawie potwierdzenia z Działu Dydaktyki i Spraw Studenckich oraz protokołu z hospitacji zajęć. Praktyki zawodowe w formie uczestniczenia w prowadzeniu zajęć dydaktycznych zalicza się na podstawie obecności doktoranta na zajęciach.

4. Przy zaliczeniach i egzaminach stosuje się następującą skalę ocen (w nawiasach podano odpowiadające im oceny ECTS):

<u>Ocena słowna</u>		<u>Ocena liczbowa</u>
bardzo dobry	(A)	5,0
dobry plus	(B)	4,5
dobry	(C)	4,0
dostateczny plus	(D)	3,5
dostateczny	(E)	3,0
niedostateczny	(F)	2,0

5. Jediną oceną niezaliczającą jest ocena - niedostateczny (F); (2,0).

6. Rada wydziału może ustalić wykaz przedmiotów zaliczanych bez oceny (zal.). Zaliczenie bez oceny z wpisem „zal.”, które nie ma odpowiednika w ocenie liczbowej nie jest uwzględniane przy obliczaniu oceny średniej.

7. Średnia ocen za dany okres rozliczeniowy (rok studiów) jest średnią arytmetyczną ocen z przedmiotów zaliczanych w danym okresie.

8. Zaliczenia i egzaminy odbywają się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez radę wydziału.

9. Doktorant, który nie uzyskał zaliczenia lub nie złożył egzaminu w wyznaczonym terminie, może ubiegać się o nie w terminie poprawkowym. Decyzję o ustaleniu terminu poprawkowego podejmuje kierownik studiów doktoranckich.

10. Doktorantowi przysługuje jeden egzamin poprawkowy z każdego przedmiotu kończącego się egzaminem.

11. Przedmiot, którego doktorant nie zaliczył lub nie złożył z niego egzaminu w terminie poprawkowym może być powtarzany jeden raz. Decyzję o powtarzaniu przedmiotu podejmuje kierownik studiów doktoranckich.

12. Doktorantowi przysługuje prawo do powtarzania tylko jednego przedmiotu w czasie całych studiów. Zgodę na powtarzanie przedmiotu wydaje Kierownik Studiów Doktoranckich na pisemny wniosek doktoranta.

13. Powtarzanie przedmiotu z powodu niezadowolających wyników w nauce jest płatne. Doktorant zawiera z Uczelnią umowę o warunkach odpłatności za powtarzanie przedmiotu. Wzór umowy określa stosowna uchwała Senatu.

14. Doktorant powtarzający przedmiot może być wpisany warunkowo na kolejny rok studiów.

15. Nie jest dopuszczalne powtarzanie roku studiów w trakcie trwania studiów doktoranckich.

16. Kierownik studiów doktoranckich, wraz z właściwym opiekunem naukowym, dokonuje oceny indywidualnych postępów uczestnika studiów po każdym roku. Ocena polega na sprawdzeniu stopnia realizacji zadań sformułowanych w indywidualnym planie studiów, w tym prowadzenia badań naukowych i postępów w przygotowaniu rozprawy doktorskiej. Pozytywna ocena jest jednym z warunków rejestracji doktoranta na kolejny rok studiów.

17. Warunkiem zaliczenia roku jest terminowe zaliczenie zajęć obowiązkowych i fakultatywnych ustalonych w programie studiów; złożenie sprawozdania z prowadzenia badań naukowych; uzyskanie pozytywnej oceny, o której mowa w ust.16, terminowe złożenie indeksu w dziekanacie oraz dokonanie terminowej opłaty za rok akademicki przez słuchaczy studiów niestacjonarnych.

18. Decyzje w sprawie zaliczenia kolejnych lat studiów podejmuje kierownik studiów doktoranckich.

19. Od decyzji kierownika studiów doktoranckich, o której mowa w ust. 18 oraz od oceny, o której mowa w ust. 16 służy odwołanie do dziekana.

20. Za zgodą opiekuna naukowego i kierownika studiów doktoranckich uczestnik studiów doktoranckich może brać udział w zajęciach obowiązkowych, fakultatywnych oraz praktykach dydaktycznych i uzyskać zaliczenie praktyk oraz poszczególnych przedmiotów w innej szkole wyższej.

21. Rezultaty zaliczeń i egzaminów uzyskanych w innej szkole wyższej, w tym zagranicznej, zalicza się następująco:

- 1) punkty ECTS uznaje się bez ponownego sprawdzenia wiedzy;
- 2) doktorant otrzymuje taką liczbę punktów ECTS, jaka jest przypisana efektom kształcenia uzyskiwanym w wyniku realizacji odpowiednich zajęć i praktyk dydaktycznych na macierzystym Wydziale.

22. Za zgodą opiekuna naukowego i kierownika studiów doktoranckich uczestnik studiów doktoranckich może prowadzić samodzielne badania naukowe poza Uczelnią, w tym także w jednostkach zagranicznych.

23. Zajęcia dydaktyczne w Uczelni, sprawdziany wiedzy, egzaminy mogą być prowadzone w języku obcym. W języku obcym mogą być przygotowane prace doktorskie. Decyzje w tym zakresie podejmuje rada wydziału.

Tryb skreślenia doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich

§ 9.

1. Doktorant zostaje skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich, w przypadku:

- 1) niepodjęcia studiów;
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji ze studiów;
- 3) niewszczęcia przewodu doktorskiego w terminie ustalonym w programie studiów oraz nieuzyskania zgody rady wydziału na przedłużenie terminu wszczęcia przewodu doktorskiego;
- 4) umorzenia przewodu doktorskiego prawomocną uchwałą rady wydziału,
- 5) otwarcia przewodu doktorskiego w dyscyplinie niezgodnej z uprawnieniami wydziału prowadzącego studia doktoranckie;
- 6) ukarania karą dyscyplinarną wydalenia z Uczelni.

2. Doktorant może zostać skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich w przypadku;

- 1) uzyskania negatywnej opinii opiekuna naukowego - zawartej w rocznym sprawozdaniu z realizacji zajęć obowiązkowych, studiów indywidualnych, badań naukowych i postępów w przygotowywaniu rozprawy doktorskiej;
- 2) nieuczestniczenia w zajęciach obowiązkowych lub fakultatywnych;
- 3) nieuzyskania zaliczenia roku w określonym terminie;
- 4) niewniesienia opłat związanych z odbywaniem studiów.

3. Podstawą do skreślenia z listy doktorantów z powodu niepodjęcia studiów jest niezłożenie ślubowania przez kandydata zakwalifikowanego na studia doktoranckie i nieprzedstawienie stosownego usprawiedliwienia w ciągu 4 tygodni od daty immatrykulacji.

4. Decyzję o skreśleniu podejmuje kierownik studiów.

5. Od decyzji Kierownika studiów doktoranckich o skreśleniu z listy uczestników studiów doktoranckich przysługuje prawo odwołania do Rektora w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania. Decyzja Rektora jest ostateczna.

6. Osoba, która została skreślona z listy uczestników studiów doktoranckich, zwraca legitymację.

7. Doktorant skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich, nie może ubiegać się o ich wznowienie.

8. Rezygnacja ze studiów doktoranckich następuje na pisemny wniosek doktoranta złożony do kierownika studiów doktoranckich. Data złożenia wniosku jest datą rezygnacji ze studiów.

Doktoranci niepełnosprawni

§ 10.

1. Doktoranci niepełnosprawni składają pisemny wniosek do dziekana, o zgodę na stosowanie rozwiązań alternatywnych w czasie studiowania, przy zachowaniu zasady niezmnieszenia wobec nich wymagań merytorycznych. Do wniosku dołącza się zaświadczenia o rodzaju i stopniu niepełnosprawności.

2. Wniosek powinien być złożony przed nowym rokiem akademickim, nie później jednak niż dwa tygodnie po jego rozpoczęciu.

3. W zależności od stopnia niepełnosprawności dziekan, po zasięgnięciu opinii kierownika studiów doktoranckich, może:

- 1) ustalić indywidualną organizację studiów doktoranckich;
- 2) udzielić pozwolenia na korzystanie z urządzeń audiowizualnych pozwalających na rejestrację zajęć, po złożeniu pisemnej deklaracji o nienaruszalności praw autorskich do dzieł powstałych w trakcie zajęć i wykorzystaniu zarejestrowanych materiałów na użytek prywatny;
- 3) zmienić sposób zdawania egzaminu i zaliczania przedmiotu np. przedłużając czas, zmieniając formę, miejsce itp.;
- 4) wyznaczyć opiekuna doktoranta na okres prowadzenia przez niego badań naukowych w laboratoriach Uczelni.

Samorząd i organizacje doktorantów

§ 11.

1. Uczestnicy studiów doktoranckich wszystkich wydziałów, w których prowadzone są studia tworzą Samorząd Doktorantów.

2. Doktoranci mają prawo zrzeszania się w uczelnianych organizacjach doktorantów, w szczególności w kołach naukowych oraz zespołach artystycznych i sportowych na zasadach określonych w ustawie - Prawo o szkolnictwie wyższym i wewnętrznych aktach prawnych.

3. Przedstawiciele doktorantów wchodzi w skład Senatu Politechniki Świętokrzyskiej oraz rad wydziałów, zgodnie ze Statutem Uczelni.

Odpowiedzialność dyscyplinarna doktorantów

§ 12.

1. Za naruszenie przepisów obowiązujących w Uczelni oraz za czyny uchybiające godności doktoranta, doktorant ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną przed komisją dyscyplinarną albo przed sądem koleżeńskim doktorantów.

2. O przekazaniu sprawy do Komisji Dyscyplinarnej decyduje rzecznik dyscyplinarny.

3. Karami dyscyplinarnymi są:

- 1) upomnienie;
- 2) nagana;
- 3) nagana z ostrzeżeniem;
- 4) zawieszenie w korzystaniu z określonych praw doktoranta na okres do jednego roku;
- 5) wydalenie z Uczelni.

4. Szczegółowe zasady postępowania dyscyplinarnego określają odrębne przepisy.

Zasady przyznawania stypendium doktoranckiego na studiach stacjonarnych

§ 13.

1. Uczestnik stacjonarnych studiów doktoranckich może otrzymać stypendium doktoranckie w wysokości nie mniejszej niż 60% i nie większej niż 100% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.

2. Uczestnik stacjonarnych studiów doktoranckich zatrudniony w Politechnice Świętokrzyskiej w charakterze nauczyciela akademickiego nie może otrzymać stypendium doktoranckiego.

3. Stypendium doktoranckie na pierwszym roku studiów doktoranckich może być przyznane doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym.

4. Stypendium doktoranckie na drugim i kolejnych latach studiów może być przyznane doktorantowi, który:

- 1) terminowo realizuje program studiów doktoranckich;
- 2) wykazuje się zaangażowaniem w:
 - a) prowadzeniu zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych,
 - b) realizacji badań naukowych prowadzonych przez jednostkę organizacyjną Uczelni;

3) w roku akademickim poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie stypendium doktoranckiego wykazał się postęпами w pracy naukowej i w przygotowywaniu rozprawy doktorskiej.

5. Stypendium doktoranckie, w uzasadnionych przypadkach, może być przyznane doktorantowi, któremu przedłużono studia doktoranckie w przypadku konieczności prowadzenia długotrwałych badań naukowych realizowanych w ramach studiów, jednak nie dłużej niż na rok.

6. Stypendium doktoranckie przyznaje się na wniosek doktoranta, składany do kierownika studiów doktoranckich w terminie do 1 października.

7. Decyzję o przyznaniu stypendium doktoranckiego, okresie jego pobierania oraz jego wysokości podejmuje Rektor po zaopiniowaniu przez Komisję Doktorancką ds. opiniowania wniosków o przyznanie stypendium właściwą dla wydziału.

Warunki ukończenia studiów doktoranckich

§ 14.

1. Warunkiem ukończenia studiów doktoranckich jest:

1) zrealizowanie programu studiów, ustalonego w trybie, o którym mowa w § 7 i § 8 niniejszego regulaminu;

2) zdanie wszystkich egzaminów, uzyskanie wszystkich niezbędnych zaliczeń przewidzianych programem studiów;

3) odbycie praktyk zawodowych w wymiarze o którym mowa w § 7 ust.1 pkt 5 niniejszego regulaminu;

4) wywiązanie się z postanowień Regulaminu zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji w związku z odbywaniem studiów doktoranckich w PŚk;

5) obrona rozprawy doktorskiej (dotyczy doktorantów, którzy rozpoczęli studia po 1 października 2012 r.).

2. Ukończenie studiów doktoranckich przez osoby, które rozpoczęły studia przed 1 października 2011 roku potwierdza świadectwo ukończenia studiów.

3. Ukończenie studiów doktoranckich przez osoby, które rozpoczęły studia w roku akademickim 2012/2013 potwierdza uzyskanie stopnia naukowego doktora w drodze przewodu doktorskiego przeprowadzonego na podstawie art. 11 ust.1 ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz stopniach i tytule w zakresie sztuki.

4. Na wniosek osoby, która nie ukończyła studiów doktoranckich, Uczelnia wydaje zaświadczenie o przebiegu studiów.

Postanowienia końcowe

§ 15.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy: ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym, rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie: studiów doktoranckich oraz stypendiów doktoranckich, w sprawie kształcenia na studiach doktoranckich w uczelniach i jednostkach naukowych, Ustawy o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz stopniach i tytule w zakresie sztuki, Statutu Politechniki Świętokrzyskiej, uchwał Senatu, zarządzeń Rektora, uchwał rady wydziału, decyzji dziekana oraz Kodeksu Postępowania Administracyjnego.

2. Instancją odwoławczą we wszystkich sprawach objętych regulaminem jest Rektor.

3. Niniejszy Regulamin obowiązuje od 1 października 2017 roku.

4. Studia doktoranckie prowadzone w dniu 1 października 2016 roku prowadzi się według programu tych studiów.

5. Regulamin Studiów Doktoranckich przyjęty Uchwałą Senatu Nr 181/15 z dnia 25 marca 2015 roku zachowuje moc do końca roku akademickiego 2016/17.

R e k t o r

prof. Wiesław Trąmpczyński