

**Postępowanie kwalifikacyjne dla kandydatów na kierunek Architektura,
Wydział Budownictwa i Architektury Politechniki Świętokrzyskiej,
rok akademicki 2021/2022
(w tym ocena predyspozycji zawodowych – egzamin on-line z rysunku
odręcznego)**

Postępowanie kwalifikacyjne kandydatów obejmuje dwa etapy:

- egzamin on-line z rysunku odręcznego,
- konkurs świadectw (zgodnie z procedurą rekrutacyjną obowiązującą w Politechnice Świętokrzyskiej).

Pozytywna ocena predyspozycji zawodowych na podstawie egzaminu z rysunku odręcznego jest warunkiem koniecznym dopuszczenia kandydata do konkursu świadectw przy rekrutacji na kierunek Architektura. W szczególności celem egzaminu z rysunku odręcznego jest sprawdzenie wyobraźni przestrzennej oraz wiedzy i umiejętności w zakresie przedstawienia rysunkowej kompozycji przestrzennej o charakterze architektonicznym.

I. Organizacja egzaminu on-line z rysunku odręcznego

1. Organizacją i przeprowadzeniem egzaminu z rysunku odręcznego na kierunku architektura zajmuje się Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna (WKR). Do obowiązków WKR należy:
 - przygotowanie organizacyjne egzaminu on-line z rysunku odręcznego,
 - powołanie komisji egzaminacyjnej do sprawdzenia prac egzaminacyjnych (specjaliści w zakresie rysunku i architektury),
 - dopuszczenie poszczególnych kandydatów do egzaminu po potwierdzeniu ich tożsamości,
 - przeprowadzenie egzaminu za pośrednictwem platformy on-line,
 - nadzór nad przebiegiem egzaminu,
 - sporządzenie listy rankingowej kandydatów po egzaminie.
2. Kandydat ma obowiązek przygotować pomieszczenie, w którym będzie zdawał egzamin z rysunku odręcznego. W pomieszczeniu poza kandydatem nie może przebywać żadna inna osoba oraz nie mogą znajdować się w nim żadne inne włączone urządzenia multimedialne z wyjątkiem urządzenia, za pośrednictwem którego będzie prowadzony egzamin.
3. Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej przysługuje prawo weryfikacji warunków dotyczących pomieszczenia, w którym przebywa kandydat. Stwierdzenie braku spełnienia warunków, wymaganych od pomieszczenia, skutkuje wstrzymaniem rozpoczęcia egzaminu. Kandydat zobowiązany jest doprowadzić pomieszczenie do wytycznych WKR. W przypadku odmowy lub braku możliwości spełnienia wymagań określonych przez WKR egzamin nie jest przeprowadzany.
4. Kandydaci zobowiązani są do korzystania z łącza internetowego oraz sprzętu elektronicznego umożliwiającego połączenie online, wyposażonego w mikrofon i kamerę internetową. Sprzętem takim może być np. komputer stacjonarny, laptop, notebook, tablet, albo smartfon. Politechnika Świętokrzyska nie zapewnia kandydatom urządzeń do komunikacji online, ani łącza internetowego.

5. Kandydaci zobowiązani są także do przygotowania urządzenia umożliwiającego wykonanie i przesłanie fotografii pracy egzaminacyjnej.
6. Egzamin przeprowadzony będzie za pośrednictwem platformy on-line. WKR może rejestrować przebieg egzaminu.
7. W przypadku stwierdzenia istotnych czynników uniemożliwiających przeprowadzenie egzaminu przy wykorzystaniu technologii informatycznych zapewniających kontrolę ich przebiegu i rejestrację następuje przerwanie egzaminu.
8. W przypadku przerwania połączenia pomiędzy kandydatem a osobą nadzorującą egzamin wynikającego z działań niezależnych od kandydata lub WKR należy niezwłocznie podjąć próbę wznowienia połączenia. W przypadku braku możliwości wznowienia połączenia w ciągu 10 minut od chwili przerwania połączenia egzamin przy wykorzystaniu technologii informatycznych należy przerwać.
9. Przed rozpoczęciem egzaminu kandydat zobowiązany jest do:
 - uruchomienia połączenia i zalogowania się do platformy do komunikacji on-line nie później niż na 20 minut przed rozpoczęciem egzaminu,
 - ustawienia kamery w sposób umożliwiający WKR obserwację i ewentualną rejestrację przebiegu egzaminu (w tym zakresie kandydat zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń osób nadzorujących egzamin – w oknie powinna być widoczna sylwetka osoby rysującej w sposób umożliwiający stwierdzenie, że wykonuje ona samodzielnie zadanie rysunkowe),
 - wyrażenia zgody na rejestrację egzaminu – zgoda ta będzie zarejestrowana,
 - okazania do kamery dowodu tożsamości (informacje zawarte w dokumencie tożsamości nie będą utrwalane, a sama czynność okazania dokumentu tożsamości nie będzie podlegała rejestracji),
 - okazania do kamery dowodu opłaty za egzamin wstępny, o ile osoba nadzorująca przebieg egzaminu zwróci się o to.

Kandydaci nieposiadający ww. dokumentów, a także kandydaci nie wyrażający zgody na nagrywanie, nie zostaną dopuszczeni do egzaminu, chyba, że w szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący lub Sekretarz WKR zadecyduje inaczej.

10. Kandydaci przystępujący do egzaminu zobowiązani są do uczestniczenia w spotkaniu organizacyjnym on-line.

II. Termin, zakres i przebieg egzaminu z rysunku odręcznego

1. Egzamin z rysunku odręcznego odbędzie się **14 lipca 2021r.** i będzie obejmował jedną sesję trwającą 3 godziny zegarowe - **od godz. 10⁰⁰ do godz. 13⁰⁰.**
2. Przedmiotem sesji będzie rysunek z wyobraźni przedstawiający przestrzenną kompozycję architektoniczną wykonaną w technice ołówkowej (ołówek grafitowy 2B) na białym brystolu (120 gram) formatu B2 (wymiary 50 x 70 cm). Temat egzaminacyjny rysunku i zagadnienia do realizacji zostaną podane w dniu egzaminu, bezpośrednio przed jego rozpoczęciem.

3. W trakcie egzaminu oraz po egzaminie, na polecenie osoby nadzorującej egzamin, uczestnik zobowiązany jest do wykonania fotografii swojej pracy i przesłania jej niezwłocznie po zakończeniu egzaminu na wskazany w systemie internetowej rejestracji kandydatów adres e-mail (adres ten będzie zawarty w linku przesłanym przed egzaminem na indywidualne konto kandydata w systemie internetowej rejestracji kandydatów).
4. W przypadku, gdy kandydat nie prześle fotografii pracy egzaminacyjnej na wskazany w systemie internetowej rejestracji kandydatów adres e-mail, Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna podejmie decyzję o przyznaniu 0 punktów za egzamin, co będzie równoznaczne z niezdaniem egzaminu, chyba że nieprzysłanie fotografii rysunku nastąpiło na skutek okoliczności, za które kandydat nie ponosi winy. Ciężar udowodnienia tych okoliczności spoczywa na kandydacie.
5. Po zakończeniu egzaminu kandydat zobowiązany jest postępować zgodnie ze wskazówkami osoby nadzorującej egzamin celem utrwalenia jego prac w systemie egzaminacyjnym. Wykonane w trakcie egzaminu rysunki nie mogą być podpisane, ani opatrzone jakimkolwiek symbolem czy sygnaturą umożliwiającą identyfikację autora pracy. Jeśli rysunki zostaną podpisane, lub oznaczone symbolem albo sygnaturą Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna podejmie decyzję o przyznaniu 0 punktów za egzamin, co będzie równoznaczne z niezdaniem egzaminu.
6. Jeśli w trakcie egzaminu zdający korzysta z pomocy innej osoby, pomaga innym zdającym lub zakłóca przebieg egzaminu, Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna podejmie decyzję o przyznaniu 0 punktów za egzamin, co będzie równoznaczne z niezdaniem egzaminu.
7. Jeśli w trakcie egzaminu zdający opuści kadr, przez co rozumie się także zasłonięcie ekranu, bez zgody osoby nadzorującej egzamin, Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna podejmie decyzję o przyznaniu 0 punktów za egzamin, co będzie równoznaczne z niezdaniem egzaminu.
8. W czasie trwania egzaminu nie wolno używać aparatów fotograficznych, telefonów komórkowych lub stacjonarnych oraz jakiegokolwiek innego sprzętu elektronicznego (np. odtwarzaczy cyfrowych, kluczy USB, dysków przenośnych, słuchawek, itp.) oraz jakichkolwiek przyborów kreślarskich (np. linijek).
9. Sprzęt elektroniczny może być używany wyłącznie do komunikacji on-line z WKR, w tym do ewentualnej rejestracji przez WKR przebiegu egzaminu oraz do przesłania do WKR sfotografowanej pracy egzaminacyjnej.
10. Kandydaci zobowiązani są do stosowania się do przepisów porządkowych oraz do wskazówek członków WKR nadzorujących przebieg egzaminu.
11. Podczas egzaminu kandydatom nie wolno porozumiewać się między sobą, ani z żadnymi innymi osobami, nie wolno także przed zakończeniem egzaminu opuszczać pomieszczenia, w którym kandydat zdaje egzamin, bez uzyskania akceptacji osoby nadzorującej przebieg egzaminu. WKR może przerwać egzamin kandydatowi nieprzestrzegającemu zasad przebiegu egzaminu oraz skreślić go z listy zdających.
12. Ewentualne zastrzeżenia dotyczące przebiegu egzaminu należy zgłosić osobie nadzorującej przebieg egzaminu. WKR zarejestruje każde zastrzeżenie zgłaszane przez

kandydata. Zastrzeżenia niezgłoszone podczas egzaminu nie będą w późniejszym czasie rozpatrywane.

III. Praca egzaminacyjna

1. Po egzaminie kandydat powinien niezwłocznie wykonać fotografię (dwie próby) swojej pracy egzaminacyjnej (niepodpisanego, nieoznaczonego rysunku), kadrując ją z plusem, czyli niewielkim dodatkiem podłoża poza prostokątem kartki np. deski rysunkowej. Fotografie należy wykonać w dobrym świetle i zapisać w formacie JPG. Przy fotografowaniu należy zwrócić uwagę na równoległe ustawienie aparatu do kartki rysunku, w celu uniknięcia deformacji jego obrazu (uzyskanie prostokąta, a nie trapezu, którego perspektywa będzie powodować zniekształcenia). Kadr obrazu powinien obejmować cały rysunek z widocznymi krawędziami brystolu.
2. Wykonane fotografie pracy egzaminacyjnej należy niezwłocznie przesłać na wskazany w systemie internetowej rejestracji kandydatów adres e-mail.
3. Osoba nadzorująca egzamin potwierdza odebranie wiadomości z czytelną fotografią rysunku egzaminacyjnego każdemu z kandydatów. Po uzyskaniu informacji akceptującej formę przekazanego zdjęcia pracy od osoby nadzorującej egzamin kandydat może opuścić pokój egzaminacyjny.
4. W przypadku opuszczenia pokoju egzaminacyjnego przed przesłaniem fotografii pracy egzaminacyjnej i uzyskaniem jego akceptacji przez osobę nadzorującą egzamin Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna podejmie decyzję o przyznaniu 0 punktów za egzamin, co będzie równoznaczne z niezdaniem egzaminu.
5. W przypadku stwierdzenia niemożliwości oceny pracy egzaminacyjnej, z uwagi na złą jakość fotografii, należy pracę egzaminacyjną (niepodpisany, nieoznaczony rysunek) wraz z dokumentami (karta identyfikacyjna kandydata i podpisane czytelnie oświadczenie o samodzielności wykonania pracy rysunkowej) włożonymi w oddzielną, zaklejoną kopertę, dostarczyć niezwłocznie na adres:
Politechnika Świętokrzyska
Wydział Budownictwa i Architektury
Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna
Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 7
25-314 Kielce
6. Należy zadbać o to, aby praca egzaminacyjna nie była uszkodzona, poskładana czy pognięta. Rysunek należy dostarczyć w teźce lub tubie albo innym opakowaniu. W przypadku gdyby okazało się, że praca kandydata jest uszkodzona, poskładana lub zagięta Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna może podjąć decyzję o przyznaniu 0 punktów za egzamin, co będzie równoznaczne z niezdaniem egzaminu.
7. W przypadku, gdy kandydat nie dostarczy oświadczenia o samodzielności wykonania pracy lub karty identyfikacyjnej, Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna podejmie decyzję o przyznaniu 0 punktów za egzamin, co będzie równoznaczne z niezdaniem egzaminu.
8. O konieczności dostarczenia pracy egzaminacyjnej kandydat zostanie poinformowany drogą elektroniczną w dniu 15.07.2021r. (kandydat otrzyma wzór oświadczenia oraz kartę

identyfikacyjną). Pracę egzaminacyjną wraz z dokumentami, należy dostarczyć do Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej w nieprzekraczalnym terminie do 20 lipca 2021 roku.

IV. Informacje organizacyjne

1. W dniu 13 lipca 2021r. o godz. 10⁰⁰ odbędzie się spotkanie organizacyjne on-line, na którym kandydaci na studia zostaną zapoznani z zasadami przebiegu egzaminu.
2. W dniu 13 lipca 2021r. zostaną przesłane informacje za pośrednictwem systemu Internetowej Rejestracji Kandydatów (IRK) do każdego z kandydatów na indywidualne konto rekrutacyjne zawierające odnośnik umożliwiający zalogowanie się do pokoju egzaminacyjnego/sesji egzaminacyjnej.
3. W trakcie trwania sesji rysunkowej członkowie komisji egzaminacyjnej będą logować się do pokoi egzaminacyjnych w celu udzielenia ewentualnych wyjaśnień merytorycznych w godzinach od 10¹⁵ do 10³⁰ oraz od 11³⁰ do 11⁴⁵.
4. W trakcie trwania egzaminu będzie zagwarantowany stały kontakt z Sekretarzem Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej.
5. Po zakończeniu egzaminu osoba nadzorująca prześle zakodowane fotografie prac egzaminacyjnych i wypełniony protokół z przebiegu egzaminu Sekretarzowi Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej.

V. Sprawdzenie prac egzaminacyjnych i wyniki

1. Ocena merytoryczna prac egzaminacyjnych pod względem zgodności z podanymi do wiadomości kandydatów kryteriami dokonywana jest przez komisję egzaminacyjną powoływaną przez Dziekana. Pracami komisji egzaminacyjnej kieruje Dziekan. W ustalonym przez Wydziałową Komisję Rekrutacyjną terminie Sekretarz WKR przekazuje członkom komisji egzaminacyjnej prace egzaminacyjne celem ich oceny.
2. Ocena prac egzaminacyjnych dokonywana będzie przez komisję egzaminacyjną bez udziału członków WKR, a nazwiska autorów prac egzaminacyjnych nie będą znane komisji egzaminacyjnej. Nadzór nad zapewnieniem anonimowości prac egzaminacyjnych sprawują Przewodniczący oraz Sekretarz WKR.
3. Decyzje podejmowane przez komisję egzaminacyjną są ostateczne.
4. Komisja egzaminacyjna dokona oceny prac stosując pomocniczy system punktowy z zakresu od 0 do 100pkt. (każda praca będzie oceniana niezależnie przez dwóch sprawdzających).
5. Wszystkie prace¹ zostaną sprawdzone w terminie do 16 lipca 2021r, a wyniki wraz z pracami przekazane Sekretarzowi Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej.

¹ Prace egzaminacyjne, które nie będą mogły zostać ocenione na podstawie fotografii zostaną sprawdzone w terminie do 21 lipca 2021r.

6. Na zebraniu Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej Sekretarz przedstawi listę kandydatów z uzyskanymi ocenami punktowymi z egzaminu. W razie potrzeby zaproszeni członkowie Zespołu oceniającego przedstawią swoje opinie.
7. Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna podejmie uchwałę w sprawie listy kandydatów zakwalifikowanych do dalszego postępowania kwalifikacyjnego.
8. W dniu 16 lipca 2021r. do godz. 16 zostanie ogłoszona lista kandydatów dopuszczonych do konkursu świadectw na kierunku Architektura². Indywidualne wiadomości z informacjami zostaną przesłane przez system IRK do każdego kandydata.

² Lista kandydatów dopuszczonych do konkursu świadectw na kierunku Architektura, których prace egzaminacyjne nie mogły zostać ocenione na podstawie fotografii, zostanie ogłoszona w dniu 21 lipca 2021r. do godz. 16.