**Załącznik nr 5a** do Regulaminu Projektu

 **Imię i nazwisko** Kielce, dn. **Data**

 ............................................... .........................

 *Imię i nazwisko stażysty/ki*

 **Nr albumu**

 ...............................................

 *Nr albumu*

**Politechnika Świętokrzyska**

**al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 7**

**25-314 Kielce**

**Oświadczenie**

 Oświadczam, że płatny staż u wybranego przeze mnie Pracodawcy, jest zgodny
z kierunkiem moich studiów. Mój kierunek studiów na Politechnice Świętokrzyskiej to:

**Kierunek studiów**

Program wraz z harmonogramem stażu przedkładam poniżej.

 ………………………………….

 *Podpis*

**PROGRAM**

stażu realizowanego w ramach projektu:

„**Nowa jakość kształcenia – podniesienie kompetencji studentów i pracowników Politechniki Świętokrzyskiej**”, nr POWR.03.05.00-00-Z224/18

#### Pracodawca: **Dane Pracodawcy**

#### Termin odbywania stażu: **od – do (max. 8 tygodni)** (160 godz. zegar.)

#### Opis i zakres zadań, jakie będą wykonywane przez stażystę/kę podczas realizacji stażu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | HarmonogramTydzień od-do | Opis zaplanowanych prac |
|  | od data **od** do data **do** | Prace/czynności, zaplanowane na dany tydzień. |
|  | od data **od** do data **do** | Prace/czynności, zaplanowane na dany tydzień. |
|  | od data **od** do data **do** | Prace/czynności, zaplanowane na dany tydzień. |
|  | od data **od** do data **do** | Prace/czynności, zaplanowane na dany tydzień. |
|  | od data **od** do data **do** | Prace/czynności, zaplanowane na dany tydzień. |
|  | od data **od** do data **do** | Prace/czynności, zaplanowane na dany tydzień. |
|  | od data **od** do data **do** | Prace/czynności, zaplanowane na dany tydzień. |
|  | od data **od** do data **do** | Prace/czynności, zaplanowane na dany tydzień. |

 …………………………………….

 podpis Pracodawcy

Politechnika Świętokrzyskazapewnia, że:

* program stażu jest odpowiedni do potrzeb uczestników, co pozwala na pozyskanie przez stażystę doświadczenia zawodowego adekwatnego do realizowanej ścieżki kształcenia
i efektywne wykorzystanie stażu;
* Pracodawca jest wiarygodny merytorycznie oraz cieszący się dobrą opinią
w środowisku, w którym planowana jest realizacja wsparcia.

 ……………………………………….

 podpis Koordynatora wydziałowego