

UMOWA Nr/.....
o warunkach odpłatności za usługi edukacyjne związane z kształceniem
cudzoziemców na studiach w Politechnice Świętokrzyskiej

zawarta w dniu r. w Kielcach pomiędzy:

Politechniką Świętokrzyską, al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 7, 25-314 Kielce;

zwaną w niniejszej umowie także **Uczelnią**;

reprezentowaną na podstawie udzielonego pełnomocnictwa przez:

Dziekana Wydziału

a Panią/Panem

adres zamieszkania

adres do korespondencji

nr i seria paszportu

adres poczty elektronicznej, telefon

zwaną/zwanym w niniejszej umowie **Studentem**

§ 1. [Przedmiot umowy]

1. Przedmiotem umowy jest określenie warunków odpłatności za poniższe usługi edukacyjne związane z kształceniem w Politechnice Świętokrzyskiej na studiach na kierunku, stopnia o profilu realizowane w języku

1) zajęcia dydaktyczne ujęte w planie studiów;

2) powtarzanie określonych zajęć z powodu niezadowalających wyników w nauce;

3) zajęcia nieobjęte programem studiów z wyłączeniem zajęć uzupełniających efekty uczenia się niezbędnych do podjęcia studiów drugiego stopnia na określonym kierunku studiów.

2. Ponadto Student wnosi poniższe opłaty:

1) wydanie legitymacji studenckiej - zł oraz jej duplikatu - zł;

2) wydanie odpisu w języku obcym dyplomu ukończenia studiów i suplementu do dyplomu, innych niż wydane na podstawie art. 77 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce - zł;

3) wydanie duplikatu dyplomu ukończenia studiów i suplementu do dyplomu - zł;

4) korzystanie z domów studenckich – zgodnie z Zarządzeniem Kanclerza na dany rok akademicki.

3. Przepisy wewnętrzne Uczelni regulujące wysokość, warunki i tryb zwalniania z opłat, o których mowa w ust. 1 są dostępne za pośrednictwem strony BIP Uczelni.

§ 2. [Czas obowiązywania]

1. Niniejsza umowa obowiązuje do czasu ukończenia przez Studenta studiów lub skreślenia go z listy studentów zgodnie z obowiązującym w Uczelni Regulaminem studiów.

2. Do czasu ukończenia studiów przez osoby przyjęte na studia na dany rok akademicki Uczelnia nie może zwiększyć wysokości ustalonych dla nich opłat ani wprowadzić nowych opłat. Nie dotyczy to zwiększania wysokości opłat za prowadzenie zajęć nieobjętych programem studiów oraz za korzystanie z domów studenckich.

§ 3. [Prawa i obowiązki Stron]

1. Uczelnia zobowiązuje się do realizowania usług, o których mowa w § 1 ust. 1, przy wykorzystaniu profesjonalnego zaplecza lokalowego, technicznego i personalnego znajdującego się w jej dyspozycji.

2. Student zobowiązuje się do:

1) wnoszenia opłat związanych z kształceniem na studiach w Uczelni w wysokości i na zasadach określonych niniejszą umową oraz zarządzeniami Rektora dotyczącymi: zasad pobierania opłat, ustalenia ich katalogu i wysokości oraz Regulaminem studiów;

2) powiadamiania Uczelni w formie pisemnej o każdej zmianie jego danych osobowych objętych niniejszą umową i wymaganych przepisami dotyczącymi studiów.

3. Organizację studiów oraz związane z nimi prawa i obowiązki studenta określa Regulamin studiów.

§ 4. [Zasady wnoszenia opłat za usługi edukacyjne]

1. Opłata za kształcenie za jeden rok studiów wynosi EUR.
2. Opłata semestralna w wysokości odpowiadającej połowie kwoty wymienionej w ust. 1 tj. EUR, wnoszona jest przez studenta, na rachunek bankowy Uczelni, nie później niż do dnia rozpoczęcia zajęć.
3. Usługi, o których mowa w § 1 ust.1 pkt. 2 i 3 realizowane są na wniosek studenta.
4. Za usługi, o których mowa w § 1 ust.1 pkt. 2 i 3 Student wnosi opłatę równą iloczynowi liczby punktów ECTS przypisanych tym zajęciom i odpowiedniej stawki określonej w ust. 5 lub 6, w terminie do 31 października dla zajęć odbywających się w semestrze zimowym i do 31 marca dla zajęć odbywających się w semestrze letnim.
5. Stawka za zajęcia powtarzane z powodu niezadowolających wyników w nauce wynosi w okresie objętym niniejszą umową EUR za każdy przypisany tym zajęciom punkt ECTS.
6. Stawka za zajęcia nieobjęte programem studiów ustalana jest każdorazowo przy okazji wydania decyzji, zgodnie z obowiązującymi w Uczelni stawkami dla osób przyjętych na studia na dany rok akademicki.
7. Wysokość opłat w danym semestrze z tytułu powtarzania zajęć z jednego semestru z powodu niezadowolających wyników w nauce nie może być wyższa niż opłata semestralna. Powyższe nie dotyczy sumy opłat za zajęcia powtarzane z więcej niż jednego semestru.
8. Rezygnacja z usług, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt. 2 i 3 do dn. 31 października, dla zajęć odbywających się w semestrze zimowym lub do dn. 31 marca dla zajęć odbywających się w semestrze letnim danego roku akademickiego jest podstawą anulowania naliczonej opłaty.
9. Złożenie wniosku o powtarzanie zajęć lub rezygnacja po upływie terminów, o których mowa w ust. 4 skutkuje obciążeniem studenta opłatą proporcjonalną do ilości zrealizowanych przez Uczelnię zajęć do dnia wpłynięcia wniosku/rezygnacji.

§ 5. [Zakończenie umowy]

1. Umowa wygasa z chwilą ukończenia studiów w Politechnice Świętokrzyskiej przez Studenta bądź w związku ze skreśleniem go z listy studentów z przyczyn wskazanych w Regulaminie Studiów.
2. Wygaśnięcie umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 nie zwalnia Studenta z obowiązku wniesienia należnych opłat w części proporcjonalnej do zrealizowanej przez Uczelnię, do dnia wygaśnięcia umowy, ilości zajęć w ramach usług edukacyjnych będących przedmiotem umowy.
3. W przypadku rozwiązania umowy w czasie trwania semestru, wniesiona przez studenta opłata za zajęcia dydaktyczne, podlega na jego wniosek zwrotowi w wysokości proporcjonalnej do liczby pełnych tygodni pozostałych do końca semestru dla studiów stacjonarnych lub do liczby zjazdów pozostałych do końca semestru dla studiów niestacjonarnych.

§ 6. [Przepisy końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy regulujące zasady studiowania i funkcjonowania uczelni, a także przepisy, o których mowa w § 1 ust. 3.
2. W przypadku zwłoki w zapłacie należności za usługę edukacyjną, Uczelnia podejmuje czynności windykacyjne.
3. Opłaty wnoszone są na wskazany studentowi rachunek bankowy Uczelni.
4. Od opłat, które nie zostały wniesione w terminie, będą naliczone odsetki ustawowe za opóźnienie. Za datę zapłaty uznaje się datę wpływu należności na rachunek bankowy Uczelni.
5. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Student

Politechnika Świętokrzyska

.....

.....