

**Zarządzenie Nr 57/20**  
Rektora Politechniki Świętokrzyskiej  
z dnia 3 czerwca 2020 r.

**w sprawie warunków realizacji godzin zajęć dydaktycznych, które nie mogą być  
zrealizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość  
oraz korzystania z infrastruktury Uczelni**

Na podstawie § 1 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 21 maja 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 poz. 911) w związku z § 1 pkt 2 Zarządzenia Rektora PŚk Nr 55/20 z dn. 29 maja 2020 r. w sprawie zmiany organizacji roku akademickiego 2019/2020 zarządza się, co następuje:

**[Zasady ogólne]**

**§ 1.1.** Godziny zajęć laboratoryjnych na studiach, które nie mogą być zrealizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, mogą być zorganizowane w siedzibie Uczelni pod warunkiem zapewnienia bezpieczeństwa osób prowadzących te zajęcia i biorących w nich udział studentów, na zasadach określonych niniejszym zarządzeniem.

**2.** Tematyka zajęć laboratoryjnych prowadzonych w siedzibie Uczelni powinna być skoncentrowana na zadaniach praktycznych możliwych do realizacji wyłącznie w laboratorium. Zaleca się by wszelkie możliwe zadania realizowane były z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Decyzje w tym zakresie podejmuje nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia laboratoryjne.

**§ 2.1.** Zobowiązuje się Dziekanów, Kierowników katedr oraz nauczycieli prowadzących zajęcia laboratoryjne do przygotowania, z udziałem administratorów obiektów, pomieszczeń, w których będą prowadzone zajęcia.

**2.** Za zapewnienie spełnienia obowiązujących wymogów bezpieczeństwa i wytycznych w trakcie prowadzenia zajęć w siedzibie Uczelni odpowiada Dziekan.

**§ 3.1.** Planując i realizując godziny zajęć w laboratoriach, zgodnie z niniejszym zarządzeniem, należy dochować najwyższej staranności w przestrzeganiu zasad bezpieczeństwa zdrowotnego członków społeczności akademickiej, w szczególności poprzez konieczne zmniejszenie liczby studentów biorących udział w zajęciach oraz planowanie godzin zajęć, które uniemożliwi gromadzenie się osób na terenie Uczelni.

**2.** W czasie realizacji zajęć należy ponadto stosować:

- 1)** zasady bezpieczeństwa w procesie kształcenia zawarte w § 4 Zarządzenia Rektora Nr 11/19 w sprawie zapewnienia w Uczelni bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia;
- 2)** wytyczne i zalecenia Głównego Inspektora Sanitarnego ([www.gis.gov.pl](http://www.gis.gov.pl)) oraz Ministra Zdrowia ([www.gov.pl/web/koronawirus](http://www.gov.pl/web/koronawirus));
- 3)** wytyczne i zalecenia Rektora Politechniki Świętokrzyskiej.

**§ 4.** Prowadzący zajęcia oraz studenci zobowiązani są do przestrzegania obowiązujących wymogów bezpieczeństwa oraz stosowania się do wszystkich zaleceń i wytycznych obowiązujących w Uczelni.

**§ 5.1.** Godziny zajęć realizowane zgodnie z niniejszym zarządzeniem mają charakter obowiązkowy.

2. Określone niniejszym zarządzeniem warunki realizacji zajęć dydaktycznych stosuje się odpowiednio w przypadku zajęć prowadzonych na studiach podyplomowych, doktoranckich, kształcenia w szkole doktorskiej oraz przeprowadzania egzaminów dyplomowych i doktorskich w siedzibie Uczelni.

### **[Organizacja procesu dydaktycznego]**

**§ 6. 1.** Nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia laboratoryjne (zw. dalej nauczycielem lub prowadzącym zajęcia), które nie mogą być zrealizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, informuje właściwego kierownika katedry o potrzebie zrealizowania koniecznych godzin zajęć w danym laboratorium i ustala z nim możliwe terminy ich realizacji.

2. Nauczyciel ustala zdalnie ze studentami termin realizacji koniecznych godzin zajęć, o których mowa w ust. 1.

3. Studenci zgłaszają nauczycielowi udział w zajęciach wyłącznie pocztą elektroniczną zarejestrowaną w systemie USOS. Wraz ze zgłoszeniem na zajęcia studenci składają oświadczenie wg wzoru określonego w załączniku nr 1.

4. W przypadku przeciwwskazań zdrowotnych związanych z epidemią COVID-19 (w szczególności kwarantanny, hospitalizacji) student składa oświadczenie wg wzoru ustalonego załącznikiem nr 2. Sposób i zasady realizacji zajęć zostaną ustalone indywidualnie.

5. Nauczyciel przesyła ww. oświadczenia do dziekanatu (pocztą elektroniczną) celem dołączenia do akt studenta.

6. Nauczyciel przedkłada kierownikowi katedry i dziekanowi terminarz zajęć laboratoryjnych na terenie Uczelni oraz wykaz uczestników.

7. Kierownik katedry nadzoruje organizację terminarza zajęć w podległych mu laboratoriach.

8. Dziekan publikuje harmonogram realizacji godzin zajęć w laboratoriach na stronie internetowej wydziału.

**§ 7.** Nauczyciel, z odpowiednim wyprzedzeniem, przed przystąpieniem do realizacji zajęć ze studentami w laboratorium zobowiązany jest do:

- 1) sprawdzenia przygotowania pomieszczenia laboratoryjnego pod kątem spełniania wymogów określonych w niniejszym zarządzeniu, a w przypadku stwierdzenia braków - do zgłoszenia ich dziekanowi celem bezzwłocznego ich uzupełnienia;
- 2) określenia liczby studentów mogących jednorazowo, w bezpieczny sposób uczestniczyć w zajęciach;
- 3) określenia liczby miejsc siedzących w laboratorium zgodnie z pkt 2 i we współpracy z administratorem obiektu wyraźnego oznaczenia wyłączonych z użytkowania pozostałych miejsc siedzących. Odległość między osobami siedzącymi powinna wynosić minimum 1,5 metra;

- 4) przeprowadzenia dla studentów szkolenia online obejmującego zagadnienia wynikające z Zarządzenia nr 11/19 Rektora Politechniki Świętokrzyskiej, aktualne wytyczne i zalecenia Rektora Politechniki Świętokrzyskiej oraz zasady wejścia na Uczelnię, jak również poinformowania, że:
- a) studenci powinni przyjść na zajęcia odpowiednio wcześniej, a w przypadku konieczności oczekiwania na wejście do laboratorium powinni zachować odstęp minimum 1,5 m od siebie oraz mieć zasłonięte usta i nos,
  - b) na zajęcia mogą wejść wyłącznie osoby zdrowe, z osłoną na usta i nos (maseczka jednorazowa lub wielokrotnego użytku, przyłbica w przypadku osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką),
  - c) na zajęcia może wejść wyłącznie ustalona wcześniej maksymalna liczba osób,
  - d) przed wejściem na zajęcia obowiązuje bezwzględny obowiązek dezynfekcji rąk.

### **[Prowadzenie zajęć dydaktycznych]**

§ 8.1. Nauczyciel prowadzący zajęcia jest zobowiązany do kontrolowania swojego stanu zdrowia, a w przypadku wystąpienia objawów zakażenia powinien bezzwłocznie odstąpić od prowadzenia zajęć i powiadomić o tym fakcie swojego przełożonego.

2. Nauczyciel prowadzi zajęcia w maseczce/przyłbicy i w rękawiczkach.

§ 9. Nauczyciel ma bezwzględny obowiązek przestrzegania i wymagania od studentów uczestniczących w zajęciach przestrzegania następujących zasad:

- 1) zajęcia laboratoryjne organizuje się w grupach, tak aby zapewnić 1,5 metra odległości między studentami;
- 2) przewietrzone laboratorium należy otwierać odpowiednio wcześniej przed zajęciami i wpuszczać studentów tak, aby ograniczyć ryzyko gromadzenia się osób na ograniczonej powierzchni przed salą;
- 3) na drzwiach wejściowych do laboratorium należy umieścić informację w języku polskim i angielskim o dopuszczalnej liczbie osób przebywających w laboratorium;
- 4) nauczyciel umieszcza przy wejściu do laboratorium płyn do dezynfekcji rąk oraz, w razie potrzeby, jednorazowe rękawiczki HDPE i maseczki ochronne, a następnie wpuszcza do laboratorium wyłącznie osoby zapisane na dane zajęcia, w maseczkach i po dezynfekcji rąk. Obowiązuje bezwzględny zakaz obecności osób postronnych;
- 5) studenci mogą korzystać wyłącznie z miejsc siedzących nie wyłączonych z użytkowania. Odległość między osobami siedzącymi powinna wynosić minimum 1,5 metra;
- 6) do laboratorium student może wносить wyłącznie niezbędne przedmioty służące dydaktyce. Obowiązuje zakaz używania telefonów komórkowych i innych urządzeń, chyba że są niezbędne w danym procesie dydaktycznym. Decyzję w tym zakresie podejmuje prowadzący zajęcia;
- 7) student korzysta wyłącznie z własnych, o ile to możliwe, przyborów/przedmiotów niezbędnych do sprawnego i skutecznego realizacji zajęć. Konieczna jest dezynfekcja przedmiotów używanych wspólnie, jeżeli nie są to materiały jednorazowe;
- 8) zakazuje się pożyczania przedmiotów używanych przez innych uczestników zajęć;

- 9) na zajęcia można przynieść własną butelkę z napojem, a w ciągu dnia studenci mogą jeść przyniesione przez siebie produkty, w przerwie między zajęciami;
- 10) studenci mogą w czasie przerwy w zajęciach opuścić budynek, w którym zajęcia się odbywają lub przebywać na jego terenie, jeżeli zapewniona jest odpowiednia przestrzeń pozwalająca na przestrzeganie dystansu społecznego, określonego przepisami prawa, wynoszącego przynajmniej 1,5 metra od drugiej osoby;
- 11) pomieszczenia dydaktyczne w trakcie zajęć powinny być regularnie wietrzone, w tym przed zajęciami i nie rzadziej niż co godzinę;
- 12) nauczyciel regularnie powinien odkażać sprzęt laboratoryjny, maszyny i urządzenia z którymi mają kontakt studenci.

### **[Obowiązki studenta]**

§ 10. Studenci w trosce o własne zdrowie i prawidłowy przebieg procesu dydaktycznego mają bezwzględny obowiązek przestrzegania zasad określonych niniejszym zarządzeniem oraz innych przepisów związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym i stosowania się do poleceń prowadzącego zajęcia i innych służb uczelnianych.

§ 11.1. Student udając się na zajęcia w danym budynku dydaktycznym korzysta z wejścia najbliższego laboratorium w którym realizowane są zajęcia.

2. Zakazuje się przebywania na terenie budynków dydaktycznych ponad czas niezbędny dla realizacji zajęć.

3. Z windy może korzystać tylko 1 osoba w danym czasie. Zaleca się niekorzystanie z wind poza oczywistymi wskazaniem typu ograniczenia ruchowe lub przewóz ciężkich materiałów.

4. Jednoczesne korzystanie z łazienek jest ograniczone do maksymalnej liczby osób (określonej na drzwiach wejściowych).

### **[Podejrzenie zakażenia]**

§ 12. 1. W przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika lub studenta:

- 1) jeżeli uczestnik zajęć przejawia niepokojące objawy choroby zakaźnej należy niezwłocznie odsunąć go od zajęć, odizolować w przygotowanym do tego odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób.
- 2) w przypadku, kiedy stan zdrowia nie wymaga pomocy pogotowia ratunkowego student powinien udać się do domu transportem indywidualnym, pozostać tam i skorzystać z teleporady medycznej.
- 3) w sytuacji pogarszania się stanu zdrowia osoby należy wezwać pogotowie ratunkowe, celem przewiezienia na najbliższy oddział zakaźny, a o zaistniałej sytuacji niezwłocznie poinformować właściwą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną, która przeprowadzi wstępny wywiad epidemiologiczny,
- 4) w stosunku do pozostałych uczestników zajęć stosować się ściśle do wydanych instrukcji i zaleceń stacji sanitarno-epidemiologicznej,
- 5) w przypadku zgłoszenia się na zajęcia studenta z objawami sugerującymi zakażenie koronawirusem, należy nie dopuścić go do zajęć, odizolować i postępować jak wyżej.

2. Pomieszczenie, w którym zaistniał przypadek podejrzenia zakażenia należy zgłosić do służb Kanclerza celem przeprowadzenia ozonowania.

3. Dziekan wskazuje pomieszczenie przeznaczone na izolatkę, a administrator obiektu odpowiednio je oznacza.

### **[Obowiązki obsługi administracyjnej]**

§ 13. Administratorzy obiektów zobowiązani są do:

- 1) przygotowania i utrzymania stanowisk do mycia rąk wodą z mydłem i jeśli to możliwe umieszczenia środków dezynfekujących na bazie alkoholu do rąk w każdym pomieszczeniu dydaktycznym przewidzianym do prowadzenia zajęć;
- 2) dbania o czystość i zapewnienie przeprowadzania dezynfekcji powierzchni płaskich w budynkach uczelnianych, w szczególności podłóg, parapetów, krzeseł, blatów biurek i stołów, puf itp. przynajmniej raz dziennie, a urządzeń sanitarnych i powierzchni dotykanych przez wiele osób (poręcze, klamki do drzwi i okien, uchwyty, itp.) kilka razy dziennie;
- 3) wyraźnego oznaczenia siedzisk, których nie można zajmować w laboratoriach, na wniosek prowadzącego zajęcia. Odległość między osobami siedzącymi powinna wynosić minimum 1,5 metra;
- 4) zapewnienia w miarę możliwości pozostawienia otwartych drzwi wejściowych do budynków tak, aby osoby wchodzące nie musiały dotykać klamek;
- 5) umieszczenia przy wejściach do budynków środków do dezynfekcji rąk ze stosowną informacją (w języku polskim i angielskim), z których powinna skorzystać każda wchodząca i wychodząca osoba;
- 6) ustawienia specjalnego kosza na zużyte środki ochrony osobistej;
- 7) ograniczenia ilości siedzisk na korytarzach, tak aby zachować odległość pomiędzy kolejnymi wynoszącą min. 1,5 metra (np. poprzez widoczne oznakowanie za pomocą taśmy ochronnej) i zapewnienia bieżącej kontroli rozmieszczenia ogólnodostępnych miejsc do siedzenia;
- 8) umieszczenia na drzwiach wejściowych do toalet informacji (w języku polskim i angielskim) na temat maksymalnej liczby osób, które mogą znajdować się wewnątrz. Zaleca się, aby z jednej łazienki korzystało o połowę mniej osób niż wynosi liczba toalet;
- 9) zapewnienia sprzątanía w toaletach co godzinę i monitorowania w nich dostępności środków czystości;
- 10) zapewnienia regularnej dezynfekcji przycisków w windach, na piętrach, uchwytów i prowadzenia ewidencji dezynfekowań;
- 11) umieszczenia przy windach informacji (w języku polskim i angielskim) o maksymalnej dopuszczalnej liczbie osób jednocześnie korzystających z urządzeń.

§ 14. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**R e k t o r**

**Prof. Wiesław Trąmpczyński**