

Zarządzenie Nr 21/23
Rektora Politechniki Świętokrzyskiej
z dnia 14 lutego 2023 r.

**w sprawie antyplagiatywnej procedury sprawdzania prac dyplomowych
i elektronicznej archiwizacji prac dyplomowych w Politechnice Świętokrzyskiej**

(tekst jednolity uwzględniający zmiany wprowadzone Zarządzeniami nr 24/23; 39/23; 55/23)

Na podstawie art. 23 ust. 1 w związku z art. 76 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 574 ze zm.) i w związku z § 41 i 44 Regulaminu studiów w Politechnice Świętokrzyskiej przyjętego uchwałą Senatu Nr 210/19 z dnia 26 czerwca 2019 r. ze zm. (t.j. w załączniku do Uchwały Senatu Nr 138/22) zarządza się, co następuje:

[Przepisy wstępne]

§ 1.1. Wprowadza się w Politechnice Świętokrzyskiej, zw. dalej także Uczelnią, antyplagiatową procedurę sprawdzania prac dyplomowych i elektronicznej archiwizacji prac dyplomowych, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

2. Sprawdzeniu podlegają pisemne prace dyplomowe przed egzaminem dyplomowym.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zarządzeniu należy stosować właściwe przepisy prawa powszechnego i wewnętrznego Uczelni, w szczególności:

- 1) ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- 2) Regulaminu studiów w Politechnice Świętokrzyskiej;
- 3) zarządzenia w sprawie określenia procedur, instrukcji i wzorów formularzy w ramach wewnętrznego Systemu zapewniania jakości kształcenia;
- 4) Regulaminu świadczenia usług elektronicznych dla usługi „Jednolity System Antyplagiatowy” dostępnej za pośrednictwem serwisu internetowego pod adresem <https://jsa-cp.opi.org.pl/regulamin/>.

[Podmioty uczestniczące w procedurach]

§ 2. W procedurze biorą udział:

- 1) student będący autorem pracy dyplomowej, zw. dalej **studentem**;
- 2) promotor pracy dyplomowej, zw. dalej **promotorem**;
- 3) pracownicy obsługujący kierunki studiów, dla których wymagane jest przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej, zw. dalej **pracownikami**;

4) Dział Systemów Informatycznych Dydaktyki i Administracji działający w ramach Centrum Informatycznego, zw. dalej także **Działem**.

[Systemy obsługujące procedurę]

§ 3.1. W procedurze Uczelnia korzysta z:

1) Jednolitego Systemu Antyplagiatowego – systemu teleinformatycznego prowadzonego przez Ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego, służącego do przeciwdziałania naruszeniom prawa autorskiego i praw pokrewnych stanowiącego narzędzie wspomagające promotora w procesie oceny pracy dyplomowej, w szczególności służącego wykrywaniu nieuprawnionych zapożyczeń (plagiatów), zw. dalej także **JSA**;

2) elektronicznego serwisu pn.: Archiwum Prac Dyplomowych, zw. dalej także **APD**, związanego z systemem USOS.

2. Dostęp do APD dla podmiotów wskazanych w § 2 pkt 1-3 wymaga posiadania konta w centralnym systemie autoryzacji Systemu USOS.

3. Pełny dostęp do JSA wymaga posiadania statusu promotora i założenia konta w JSA.

4. Za sprawy techniczne związane z procedurą odpowiada Dział Systemów Informatycznych Dydaktyki i Administracji.

5. APD pełni rolę repozytorium pisemnych prac dyplomowych Politechniki Świętokrzyskiej.

[Przepisy uchylające i końcowe]

§ 4. Tracą moc Zarządzenia Rektora:

1) Nr 5/14 z dnia 13 stycznia 2014 r. w sprawie archiwizacji prac dyplomowych w Politechnice Świętokrzyskiej ze zm.;

2) Nr 89/15 z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie sprawdzania pisemnych prac dyplomowych w Politechnice Świętokrzyskiej z wykorzystaniem Otwartego Systemu Antyplagiatowego.

§ 4a. Procedury sprawdzania i archiwizacji pracy dyplomowych rozpoczęte i niezakończone do dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia prowadzi się na zasadach dotychczasowych.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie od semestru letniego roku akademickiego 2022/2023.

R e k t o r

Prof. dr hab. inż. Zbigniew Koruba