**Załącznik nr 3 do Regulaminu krajowych staży naukowych Politechniki Świętokrzyskiej**

**(Zarządzenie Nr 59/23 z dnia 29 maja 2023 r.)**

**UMOWA  
o finansowanie stażu naukowego nauczyciela akademickiego PŚk**

**w krajowej jednostce naukowej**

zawarta w dniu ........................................ pomiędzy:

**Politechniką Świętokrzyską** z siedzibą w Kielcach, aleja Tysiąclecia Państwa Polskiego 7,   
25-314 Kielce, NIP: 6570009774, Regon: 000001695,  
zwaną dalej Uczelnią,

reprezentowaną na podstawie udzielonego przez Rektora pełnomocnictwa przez:

Dyrektora Naukowego Dyscypliny ....................................................................,

a  
**Panią/Panem** ......................................................................................………………………,   
zam. ………………………………………………… w ………………………………………  
zwaną/ym dalej "Stażystą”

zwanymi dalej łącznie „Stronami”.

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest określenie zasad finasowania stażu naukowego odbywanego przez Stażystę w ...................................................... (nazwa jednostki przyjmującej)

**§ 2**

**1.** Miejscem odbycia stażu jest: ......................................... zwana/y dalej jednostką  
przyjmującą.  
**2.** Datę rozpoczęcia odbywania stażu Strony ustalają na dzień ....................., który jest jednocześnie dniem rozpoczęcia pobytu w jednostce naukowej przyjmującej na staż, datę zakończenia stażu Strony ustalają na dzień ....................., który jest jednocześnie dniem zakończenia pobytu w jednostce naukowej przyjmującej na staż.

**3.** Czas pobytu w jednostce naukowej przyjmującej wynosi ............... dni.

**4.** Program stażu jest ustalany przez Stażystę w porozumieniu z bezpośrednim przełożonym i stanowi załącznik do niniejszej umowy.

**5.** Wszelkie zmiany w terminie i programie odbywania stażu następują na pisemny wniosek stażysty zaopiniowany przez bezpośredniego przełożonego Stażysty oraz za zgodą jednostki przyjmującej.

**§ 3**

**1.** Uczelnia zobowiązuje się zrefundować Stażyście:

1. koszty podróży, tylko w przypadku odbywania stażu poza miejscem zamieszkania powyżej 50 km. Rozliczenie kosztów podróży odbywa się w oparciu o dostarczone faktury za bilety kolejowe lub autobusowe, natomiast w przypadku podróży samochodem prywatnym, zwrot kosztów następuje w wysokości stanowiącej iloczyn przejechanych kilometrów i stawki określonej w obowiązującym Zarządzeniu Rektora w sprawie zasad delegowania pracowników Politechniki Świętokrzyskiej oraz zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych nie będących własnością Uczelni, w oparciu o przedstawioną ewidencję przebiegu pojazdu;
2. koszty zakwaterowania, tylko w przypadku odbywania stażu w odległości nie mniejszej niż 50 km od miejsca zamieszkania uczestnika stażu. Rozliczenie następuje w oparciu o dostarczone faktury i rachunki. Maksymalny refundowany miesięczny koszt zakwaterowania to 1800 PLN/m-c lub w przypadku braku dokumentów potwierdzających poniesione koszty pracownikowi przysługuje ryczałt w wysokości 45 zł/dobę.
3. koszty utrzymania, tylko w przypadku odbywania stażu w odległości nie mniejszej niż 50 km od miejsca zamieszkania uczestnika stażu. Refundacja kosztów utrzymania następuje w formie ryczałtowej, i stanowi iloczyn diety dziennej w wysokości 30 zł i liczby dni pobytu na stażu.

**2.** Środki, o których mowa w ust. 1, Uczelnia przekaże Stażyście po potrąceniu zaliczek na podatek dochodowy oraz należnych składek na ubezpieczenie społeczne na rachunek bankowy nr ........................................ w banku ...................................................................

**§ 4**

**1.** W celu uzyskania zwrotu poniesionych kosztów realizacji stażu naukowego, Stażysta zobowiązany jest do złożenia sprawozdania, dokumentu potwierdzającego odbycie stażu wystawionego przez jednostkę przyjmującą oraz dokument rozliczenia wraz z dowodami finansowymi, jeżeli dotyczy, w terminie 14 dni od daty zakończenia stażu.

**2.** Brak spełnienia któregokolwiek z wymienionych w ust. 1 warunków stanowi podstawę do uznania umowy za niewykonaną i skutkuje brakiem wypłaty środków finansowych stanowiących pokrycie kosztów realizacji stażu.

**3.** W przypadku zaistnienia przesłanek wskazujących na zaprzestanie prowadzenia działalności naukowej lub na znaczące uchybienia w realizacji stażu, potwierdzone przez jednostkę przyjmującą, niniejsza umowa może zostać rozwiązana bez wypowiedzenia przez Uczelnię ze skutkiem natychmiastowym.

**§ 5**

**1.** Stażysta zobowiązuje się do odbycia stażu w oparciu o:

1. program stażu;
2. powszechnie obowiązujące przepisy prawa;
3. zasady dobrej praktyki w danej dziedzinie lub dyscyplinie naukowej;
4. wewnętrzne przepisy obowiązujące w jednostce przyjmującej;
5. postanowienia umowy.

**2.** Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne, powstałe w związku z odbywaniem stażu szkody poniesione przez Stażystę lub osoby trzecie.

**3.** Stażysta upoważnia Uczelnię do przekazania jego danych osobowych do jednostki  
przyjmującej w celu i zakresie niezbędnym do odbycia stażu.

4. Stażysta zobowiązuje się do przepracowania w Uczelni 2 lat po zakończeniu stażu.

5. Jeżeli Stażysta po otrzymaniu przez Uczelnię świadczenia, o którym mowa w **§** 3 niniejszej umowy, rozwiąże stosunek pracy za wypowiedzeniem lub z którym Uczelnia rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia z jego winy, jest obowiązany do zwrotu kosztów poniesionych przez Uczelnię w związku z realizacją Stażu.

**§ 6**

**1.** W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Pracy oraz Kodeksu cywilnego.

**2.** Spory wynikłe w toku realizacji umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Uczelni.

**§ 7**

**1.** Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje  
Stażysta, a drugi Uczelnia.

**2.** Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej, pod  
rygorem nieważności.

**3.** Załącznikiem do niniejszej umowy jest program stażu.

……………………………… ………………………………….

Stażysta Uczelnia