

REGULAMIN

OŚRODKA ARCHITEKTURY I HUMANISTYKI

§ 1. [Przepisy ogólne]

- 1.** Regulamin określa zasady udostępniania i odpłatnego wynajmu bazy noclegowo-lokalowej Ośrodka Architektury i Humanistyki – jednostki organizacyjnej Politechniki Świętokrzyskiej, zwanego dalej Ośrodkiem, zlokalizowanego w Sandomierzu przy ul. Mariackiej 6 i dotyczy wszystkich osób przebywających na jego terenie.
- 2.** Prawo do korzystania z bazy noclegowo-lokalowej Ośrodka, na którą składają się pokoje gościnne i sala konferencyjna, przysługuje w pierwszej kolejności studentom i pracownikom Politechniki Świętokrzyskiej oraz członkom ich rodzin. W miarę dysponowania wolnymi miejscami z usług Ośrodka mogą korzystać także osoby trzecie.
- 3.** Ośrodek zapewnia Gościom warunki pełnego i nieskrępowanego wypoczynku, bezpieczeństwo pobytu, ochronę ich prywatności, danych osobowych i innych informacji prawnie chronionych oraz profesjonalną i uprzejmą obsługę.
- 4.** W celu ochrony osób małoletnich będących gośćmi Ośrodka, pracownicy Ośrodka przestrzegają standardów ochrony małoletnich w Politechnice Świętokrzyskiej, w tym w szczególności zasad i procedur identyfikacji małoletniego przebywającego w Ośrodku i jego relacji do osoby dorosłej, z którą przebywa w Ośrodku. Rodzice, opiekunowie prawni i inne osoby sprawujące opiekę nad małoletnimi chcące korzystać z Ośrodka, mają obowiązek przestrzegania zasad Politechniki Świętokrzyskiej w tym zakresie, w szczególności poprzez udzielenie pracownikom Politechniki Świętokrzyskiej niezbędnych informacji. Zasady te realizują bezwzględnie obowiązujące zapisy ustawy. Żądane informacje mają na celu wyłącznie ochronę małoletnich. Odmowa udzielenia informacji mogąca nasuwać wątpliwość co do bezpieczeństwa dziecka spowoduje odmowę wynajmu, a w uzasadnionych sytuacjach obliuguje administrację Ośrodka do wezwania służb w celu zapewnienia bezpieczeństwa dziecku.

§ 2. [Zasady udostępniania bazy noclegowo-lokalowej]

- 1.** Pokoje w Ośrodku wynajmowane są wg stawek dobowych.
- 2.** Sala konferencyjna wynajmowana jest wg stawek godzinowych.
- 3.** Rezerwacji można dokonać w Recepcji Ośrodka osobiście lub telefonicznie w godzinach od 8.00 do 20.00 lub pocztą elektroniczną określając termin pobytu.
- 4.** W miarę posiadania wolnych miejsc pokoje wynajmowane są bez wcześniejszej rezerwacji.

5. Potwierdzeniem rezerwacji pobytu zorganizowanych grup liczących co najmniej 15 osób jest wpłata zadatku w wysokości 50% kosztów pobytu, gotówką w recepcji Ośrodka lub na wskazane konto, w terminie do 3 dni roboczych od momentu dokonania rezerwacji telefonicznie/osobiście bądź od uzyskania potwierdzenia rezerwacji pocztą elektroniczną.
6. Potwierdzeniem rezerwacji pobytu osoby/osób indywidualnych, przy rezerwacjach na trzy lub więcej noclegów, jest wpłata zadatku w wysokości 50% kosztów pobytu, gotówką w recepcji Ośrodka lub na wskazane konto, w terminie do 7 dni roboczych od momentu dokonania rezerwacji telefonicznie/osobiście bądź od uzyskania potwierdzenia rezerwacji pocztą elektroniczną.
7. Brak wpływu zadatku w terminach określonych w ustępach 5 i 6 skutkuje anulowaniem rezerwacji.
8. Wpłata zadatku jest równoznaczna z zaakceptowaniem niniejszego Regulaminu.
9. Zadatek nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji z rezerwacji.
10. W przypadkach gdy wynajem bazy noclegowo-lokalowej odbywa się na zasadach indywidualnie wynegocjowanej umowy, zasady udostępniania i meldowania mogą być ustalone odmiennie. Pozostałe zapisy Regulaminu, w szczególności zasady dotyczące bezpieczeństwa Gości i mienia, korzystania z pokoi, przepisy porządkowe są bezwzględnie wiążące dla każdego Gościa, w tym osób małoletnich pozostających pod opieką.

§ 3. [Meldowanie i okres pobytu]

1. Meldowanie gości odbywa się w godzinach pracy recepcji tj. od 8:00 do 20:00.
2. Zameldowanie poza godzinami określonymi w ust. 1 jest możliwe pod warunkiem wniesienia przy meldowaniu dodatkowej opłaty w wysokości 100 zł, związanej z koniecznością przyjazdu pracownika recepcji.
3. Doba trwa od godziny 14.00 w dniu zameldowania do godziny 11.00 każdego następnego dnia.
4. Podstawą do zameldowania Gości jest okazanie dowodu osobistego lub innego dokumentu ze zdjęciem, potwierdzającego tożsamość.
5. Opłata za zadeklarowaną długość pobytu w Ośrodku pobierana jest od Gości z góry w dniu zameldowania w Ośrodku.
6. Jeśli Gość nie określi terminu pobytu, przyjmuje się, że pokój został wynajęty na jedną dobę.
7. Życzenie przedłużenia pobytu poza okres wskazany w rezerwacji/przy zameldowaniu, Gość powinien zgłosić w Recepcji do godziny 9.00 dnia, w którym upływa termin najmu pokoju. Ośrodek uwzględni życzenie przedłużenia pobytu w miarę dostępności wolnych pokoi.
8. Brak zwrotu klucza do pokoju do godziny 13.00 jest traktowane jako przedłużenie pobytu.
9. Ewentualna opłata za przedłużenie pobytu wnoszona jest z góry za zadeklarowany dodatkowy czas pobytu.

10. W przypadku konieczności przerwania przez Gościa pobytu z powodu nagłego zdarzenia losowego, siły wyższej lub innych ważnych okoliczności, na Jego wniosek uiszczone a niewykorzystane środki z tytułu pobytu mogą zostać wykorzystane w innym terminie, uzgodnionym z Kierownikiem Ośrodka.

§ 4. [Mienie i bezpieczeństwo]

- 1.** Gość ponosi pełną odpowiedzialność materialną i prawną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów, wyposażenia, urządzeń i instalacji Ośrodka powstałe z Jego winy, winy odwiedzających Go osób lub osób nad którymi sprawuje opiekę.
- 2.** Opiekun wykonuje wszystkie czynności w zakresie bezpieczeństwa i ochrony osób oraz mienia wywołane przez działanie lub zaniechanie małoletniego pozostającego pod jego opieką.
- 3.** Bezwzględnie zabrania się ingerowania we wszelkie instalacje Ośrodka, w szczególności służące bezpieczeństwu Gości i mienia, takie jak: urządzenia przeciwpożarowe, czujniki dymu itp. Działanie takie, jako stanowiące realne zagrożenie dla życia i zdrowia, poza żądaniem poniesienia odpowiedzialności odszkodowawczej będzie także niezwłocznie zgłaszane właściwym organom jako podlegające odpowiedzialności karnej.
- 4.** Gość powinien zawiadomić recepcję o wystąpieniu szkody na terenie Ośrodka, niezwłocznie po jej stwierdzeniu.
- 5.** Goście zobowiązani są do niezwłocznego zaalarmowania przebywających na terenie Ośrodka osób w przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej ich życiu lub zdrowiu.
- 6.** Przez cały czas pobytu w Ośrodku:
 - 1)** małoletni poniżej 13 lat muszą znajdować się pod stałą opieką i nadzorem osób dorosłych;
 - 2)** małoletni w wieku 13-18 lat muszą znajdować się pod nadzorem osób dorosłych.
- 7.** Za zachowanie małoletnich, w tym poczynione uszkodzenia lub szkody, odpowiada opiekun prawny lub faktyczny małoletnich na zasadach kodeksu cywilnego i niniejszego Regulaminu.

§ 5. [Korzystanie z pokoi]

- 1.** Każdorazowo opuszczając pokój Goście Ośrodka powinni zamknąć okna, zakręcić krany instalacji wodociągowej oraz zamknąć pokój na klucz.
- 2.** Za zgubienie klucza do pokoju pobierana jest opłata w wysokości 50 zł.
- 3.** Jedyne osoby uprawnione do posiadania klucza do pokoju są Goście Ośrodka.
- 4.** Zakazuje się wprowadzania zwierząt na teren Ośrodka.
- 5.** Na terenie Ośrodka obowiązuje całkowity zakaz palenia wyrobów tytoniowych, w tym palenia nowatorskich wyrobów tytoniowych, i palenia papierosów elektronicznych.
- 6.** Złamanie zakazu palenia wyrobów tytoniowych, w tym palenia nowatorskich wyrobów tytoniowych, i palenia papierosów elektronicznych w pokoju jest równoznaczne

z wyrażeniem zgody przez Gościa na pokrycie kosztów dearomatyzacji pokoju w wysokości 1100 zł.

7. Ze względu na bezpieczeństwo pożarowe zabronione jest używanie grzałek, żelazek i innych urządzeń elektrycznych lub gazowych, nie stanowiących wyposażenia pokoju.

§ 6. [Organizacja i pobyt zorganizowanych grup z udziałem małoletnich na terenie Ośrodka]

1. Goście wchodzący w skład zorganizowanych grup z udziałem małoletnich, w szczególności wycieczek szkolnych i innego rodzaju pobytów z udziałem uczniów, zwani dalej odpowiednio „grupą”, „uczniami” i „wycieczką” mają obowiązek przestrzegania Regulaminu Ośrodka w całości, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów zawartych w niniejszym paragrafie.

2. Goście, o których mowa w ust. 1, muszą pozostawać pod opieką formalnie do tego umocowanej osoby dorosłej, zw. dalej „Opiekunem”, lub innej osoby dorosłej w związku i przez czas prowadzenia przez tą osobę zajęć.

3. Politechnika Świętokrzyska przyjmuje, a szkoła lub inny podmiot organizujący wycieczkę z udziałem uczniów, zw. dalej „szkołą”, przez świadome przystąpienie do korzystania z Ośrodka oświadcza że:

1) szkoła spełniła wszelkie uwarunkowania prawne w zakresie organizacji i bezpieczeństwa, w szczególności wynikające z rozporządzenia w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki;

2) zaznajomiła uczniów z niniejszym Regulaminem i wdrożyła środki zapewniające jego przestrzeganie przez uczniów;

3) Opiekun (opiekunowie wycieczki, kierownik wycieczki) wyznaczony przez szkołę zapoznał się z niniejszym Regulaminem, posiada wszelkie kompetencje i uprawnienia do sprawowania opieki nad uczniami oraz jest świadomy ciężących na nim obowiązków związanych z opieką.

4. Opiekun wobec Politechniki Świętokrzyskiej:

1) ma obowiązek bezwzględnego bezpośredniego stosowania zapisów Regulaminu dotyczących Gościa sprawującego opiekę nad małoletnimi;

2) jest odpowiedzialny za nadzór i zarządzanie grupą jako całością;

3) odpowiada za wszelkie szkody materialne oraz utracone korzyści wywołane przez sprzeczne z prawem powszechnym i Regulaminem Ośrodka działania i zaniechania pozostających pod jego opieką małoletnich, chyba że przepisy szczególne, w tym zasady realizowanego projektu lub umowa stanowią inaczej.

5. Opiekun jest zobowiązany do współdziałania z kierownikiem Ośrodka we wszelkich sprawach związanych z pobytem grupy.

6. Kierownik Ośrodka wyłącznie za pośrednictwem opiekuna i zgodnie z wolą i decyzją opiekuna przekazuje małoletnim informacje oraz uwagi i zastrzeżenia. Zasada pośrednictwa opiekuna nie obowiązuje w sytuacjach nagłych, bezpośredniego zagrożenia życia i zdrowia małoletnich lub mogącej realnie wystąpić szkody majątkowej i jednocześnie gdy podjęcie działania przez opiekuna jest niemożliwe lub niewystarczające (ewakuacja, bójka, zagrożenie chuligańskim niszczeniem mienia itp.).

7. W przypadku stwierdzenia niewykonywania przez Opiekuna realnej opieki nad grupą z udziałem małoletnich lub brakiem współdziałania Opiekuna z Kierownikiem Ośrodka mogącym skutkować zagrożeniami wskazanymi w ust. 6 Kierownik Ośrodka podejmuje niezwłocznie czynności mające na celu ochronę małoletnich, mienia Uczelni i innych jej uzasadnionych interesów.

8. Z uwagi na fakt, że wycieczka szkolna jest formą działalności dydaktyczno-wychowawczej szkoły z udziałem małoletnich, którzy podlegają szczególnej ochronie przed demoralizacją i rozpijananiem, Gości o których mowa w ust. 1, w tym pełnoletnich, obowiązuje całkowity zakaz:

- 1) spożywania alkoholu;
- 2) posiadania alkoholu;
- 3) przebywania pod wpływem alkoholu;
- 4) posiadania i używania narkotyków;
- 5) posiadania i używania środków odurzających lub substancji psychoaktywnych.

9. Naruszenie powyższych zakazów wskazanych w ust. 8 może skutkować:

- 1) natychmiastowym usunięciem ucznia z Ośrodka;
- 2) powiadomieniem szkoły i opiekuna prawnego;
- 3) obciążeniem kosztami powstałych szkód;
- 4) powiadomieniem odpowiednich służb w przypadku naruszenia prawa.

10. Pełnoletni uczniowie wchodzący w skład grupy ponoszą samodzielną odpowiedzialność za swoje działania i zaniechania niezgodne z Regulaminem, chyba że Regulamin albo inny przepis szczególny przewidują odpowiedzialność innych osób, w szczególności Opiekuna grupy/kierownika wycieczki.

§ 7. [Pobyt innych osób na terenie Ośrodka]

1. Osoby niezameldowane mogą przebywać w pokojach na terenie Ośrodka w godzinach 7.00-22.00.

2. Przebywanie osób niezameldowanych w pokoju Gościa po godzinie 22.00 jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na odpłatne dokwaterowanie mu tych osób do pokoju według obowiązujących stawek za dostawkę, zgodnie z cennikiem.

§ 8. [Przepisy porządkowe]

1. Wszystkich Gości Ośrodka obowiązuje cisza nocna od godziny 22.00 do 6.00.

2. W godzinach ciszy nocnej Goście i osoby korzystające z usług hotelu mają obowiązek takiego zachowania, by w żaden sposób nie zakłócało ono spokojnego pobytu innych osób.
3. Przedmioty osobistego użytku pozostawione w pokoju przez wyjeżdżającego Gościa będą odsyłane na jego koszt, na adres wskazany przy zameldowaniu. W przypadku nie podjęcia przesyłki Ośrodek przechowuje te przedmioty przez 3 miesiące po czym są przekazywane na cele społeczne, publiczne lub podlegają zniszczeniu.

§ 9. [Przepisy końcowe]

1. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu, Ośrodek może odmówić dalszego świadczenia usług. Osoba taka zobowiązana jest do niezwłocznego zastosowania się do żądań personelu, uregulowania wszelkich należności związanych z dotychczasowym pobytem oraz opuszczenia terenu Ośrodka.
2. Ośrodek może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył postanowienia niniejszego Regulaminu, lub który swoim zachowaniem może stworzyć zagrożenie dla osób lub mienia na terenie Ośrodka.
3. W przypadkach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

R e k t o r

Prof. dr hab. inż. Zbigniew Koruba